

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета от 20.09.2011г №27 «Об утверждении Положения «Об определении порядка организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово».

17.03.2021

Санкт-Петербург

№ 6

Протокол от «17» марта 2021г. № 03

Руководствуясь Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 26.10.2005 №555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в положение, утвержденное Решение Муниципального Совета от 20.09.2011г №27 «Об утверждении Положения «Об определении порядка организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово».

1.1. Дополнить пунктом 3.5.5 раздел 3. «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ» следующего содержания:

- «пункт 3.5.5. Поздравлением с вручением подарков, приуроченных к новогодним и рождественским гуляниям, детям, проживающим на территории муниципального образования Горелово ».

2. Приложение №1 и № 2 к Решению Муниципального Совета от 20.09.2011г №27 «Об утверждении Положения «Об определении порядка организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 и 2 к настоящему Решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Направить решение в Местную Администрацию МО МО Горелово для исполнения при формировании муниципальных целевых программ МО МО Горелово.

5. Контроль за выполнением Решения возложить на Главу Муниципального образования Горелово.

Глава внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

Д.А. Иванов

Приложение № 1
к Решению Муниципального Совета МО ГО Горелово
От 17.03.2021 № 6

**Праздничные дни и памятные даты, проведение которых финансируется за счет средств
местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово**

Наименование	Дата
День снятия блокады города Ленинград	27 января
День защитника Отечества	23 февраля
Международный женский день – 8 Марта	8 марта
Масленица	(февраль-март) в соответствии с ежегодным календарем
Международный день освобождения узников фашистских лагерей	11 апреля
День образования Красносельского района Санкт-Петербурга	13 апреля
День благоустройства	3 суббота апреля
День местного самоуправления	21 апреля
День памяти о Чернобыльской катастрофе	26 апреля
Праздник весны и труда	1 мая
День Победы	9 мая
День города - День основания Санкт-Петербурга День муниципального образования Горелово	27 мая
Международный день защиты детей	1 июня
День России	12 июня
Праздник выпускников петербургских школ «Алые паруса»	Последняя декада июня
День молодежи	27 июня
День семьи, любви и верности	8 июля
День Военно-морского флота, Праздник Нептуна	Последнее воскресенье июля
День Государственного флага Российской Федерации	22 августа
День знаний	1 сентября
День памяти жертв блокады Ленинграда	8 сентября
Международный день пожилых людей	1 октября
День народного единства	4 октября
Всемирный день борьбы с диабетом	14 ноября
День закрепления общественного статуса МО Горелово, как места создания Лунохода	17 ноября
День матери	Последнее воскресенье ноября
Международный день инвалидов	3 – 10 декабря
День Конституции Российской Федерации	12 декабря
Новый Год	31 декабря - 7 января

Приложение №2
к Решению Муниципального Совета МО ГО Горелово
От 17.03.2021 № 6

**ПОРЯДОК
организации поздравлений и вручений подарков гражданам проживающих на
территории внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правовые и организационные основы деятельности органов местного самоуправления муниципального образования МО Горелово по организации и проведению официальных поздравлений и вручений подарков гражданам проживающих на территории муниципального образования МО Горелово.

1.2. Под официальным поздравлением понимается проведение разового мероприятия с участием руководителей органов местного самоуправления муниципального образования МО Горелово и/или депутатов Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово, предметом которого является поздравление граждан проживающих на территории муниципального образования МО Горелово с юбилеями со дня свадьбы и юбилеями со дня рождения.

1.3. Под вручением подарков понимается получение определенными категориями граждан, проживающих на территории муниципального образования МО Горелово подарков, приобретенных за счет средств местного бюджета муниципального образования МО Горелово, в рамках проведения официальных мероприятий.

1.4. Под официальными мероприятиями понимаются мероприятия, финансирование которых осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования МО Горелово, проводимые в соответствии с утвержденными муниципальными программами, в рамках реализации вопросов местного значения муниципального образования МО Горелово.

1.5. Граждане, проживающие на территории муниципального образования МО Горелово, должны быть официально зарегистрированы на территории МО Горелово. Подтверждением официальной регистрации по месту жительства на территории муниципального образования МО Горелово является наличие штампа о регистрации по месту жительства установленной формы в паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, либо имеющие свидетельство о регистрации на территории МО Горелово для лиц не достигших 14-летнего возраста.

2. Организация официального поздравления

2.1. Местной Администрацией муниципального образования МО Горелово до 30 сентября текущего года принимаются обращения физических и юридических лиц (в письменной или в устной форме) в котором сообщается информация о лице (лицах), которых возможно включить в список поздравляемых граждан.

2.2. При обращении предоставляются следующие документы и информация, для ознакомления и подтверждения соответствующих сведений:

- Для рассмотрения обращения о поздравлении с юбилеем со дня свадьбы – паспорта (заверенные копии) граждан – супругов которых возможно поздравить, свидетельство о браке (заверенная копия);
- Для рассмотрения заявления о поздравлении с юбилеем со дня рождения – копия паспорта лица, которого возможно официально поздравить;
- Номер телефона, по которому можно связаться с гражданами, которых возможно официально поздравить (с согласия этих граждан).

2.3. В списки могут быть включены граждане, которые соответствуют следующим требованиям:

- Для включения в список поздравляемых граждан с юбилеем со дня свадьбы – совместно проживающие 50, 60, 65, 70, 75 лет со дня регистрации брака;
- Для включения в список поздравляемых граждан с юбилеем со дня рождения – достигшие возраста 85, 90, 95 лет и каждый год после 95 лет со дня рождения.

2.4. Список поздравляемых граждан формируется Местной Администрацией муниципального образования МО Горелово на очередной календарный год не позднее 30 сентября текущего года

2.5. Поздравление граждан, проживающих на территории МО Горелово с юбилеями со дня свадьбы и юбилеями со дня рождения осуществляется на основании соответствующих списков.

2.6. Поздравление осуществляется в год наступления юбилейной даты.

2.7. Официальное поздравление проводится путем встречи руководителей органов местного самоуправления МО Горелово и/или депутатами Муниципального Совета МО Горелово с участием ответственного должностного лица от с гражданами, которых поздравляют. Встреча может быть организована в помещении органов местного самоуправления муниципального образования МО Горелово, либо во время проведения официального мероприятия или по домашнему адресу поздравляемого лица (при обращении этого лица).

2.8. При официальном поздравлении, поздравляемому лицу безвозмездно вручается поздравительный адрес Главы муниципального образования МО Горелово и ценный подарок.

2.9. Поздравительный адрес представляет собой специальную адресную папку, которая служит футляром для поздравления, и само поздравление – вкладыш.

2.10. Вид ценного подарка согласовывается с руководителями органов местного самоуправления МО Горелово и депутатами Муниципального Совета МО Горелово.

2.11. Наименование, характеристики, стоимость и количество ценных подарков утверждается соответствующей муниципальной программой.

2.12. Приобретение поздравительного адреса и ценных подарков осуществляется Местной Администрацией муниципального образования МО Горелово, за счет средств местного бюджета муниципального образования МО Горелово.

2.13. В случае невозможности вручения ценного подарка поздравляемым гражданам, по причинам не зависящим от организатора мероприятия (официальный отказ граждан, смена места жительства, смерть и пр.) ценный подарок остается на хранении в Местной Администрации муниципального образования МО Горелово.

2.14. Ценные подарки оставшиеся на хранении в Местной Администрации муниципального образования в соответствии с пунктом 2.13 настоящего порядка подлежат безвозмездному вручению, определенным категориям гражданам муниципального образования МО Горелово, установленных Решением Муниципального Совета МО Горелово

3. Организация вручений подарков

3.1. Вручение подарков определенным категориям, указанных в пункте 3.3. настоящего порядка граждан осуществляется в ходе проведения официального мероприятия. Возможна выдача подарков также до или после проведения официального мероприятия, в связи с невозможность выдачи подарков в день его проведения.

3.2. Выдача подарков осуществляется руководителями органов местного самоуправления МО Горелово и/или депутатами Муниципального Совета МО Горелово, и/или ответственными должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования МО Горелово., уполномоченных на выдачу подарков.

3.3. Категории граждан, которым вручаются подарки, определяются в зависимости от тематики проведения мероприятия.

3.4. Наименование, характеристики, стоимость и количество подарков утверждается соответствующей муниципальной программой.

3.5. Приобретение подарков осуществляется Местной Администрацией муниципального образования МО Горелово, за счет средств местного бюджета муниципального образования МО Горелово, подлежат учету и остаются на хранении в Местной Администрации муниципального образования, до наступления соответствующего официального мероприятия.

3.6. Местная Администрация муниципального образования МО Горелово ведет списочный учет выдачи подарков определенным категориям граждан. Форма учета (списка) определяется непосредственно Местной Администрацией муниципального образования МО Горелово. Списки выдачи подарков определенным категориям граждан хранятся в Местной Администрации муниципального образования МО Горелово.

3.7. В случае невозможности вручения подарков гражданам, по причинам не зависящим от организатора официального мероприятия, подарок остается на хранении в Местной Администрации муниципального образования МО Горелово.

3.8. Подарки оставшиеся на хранении в Местной Администрации муниципального образования, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего порядка, подлежат безвозмездному вручению определенным категориям гражданам муниципального образования МО Горелово, установленных Решением Муниципального Совета МО Горелово.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО

РЕШЕНИЕ

Об объявлении приема ходатайств на присвоение звания «Почетный житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово»

17.03.2021

Санкт-Петербург

№ 7

Протокол от «17» марта 2021г. № 03

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Положением «О звании «Почетный житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово»» (далее – «Почетный житель»), утвержденным Решением Муниципального Совета от 20.12.2011 № 48 «Об утверждении Положения «О звании «Почетный житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Объявить о начале приема ходатайств на присвоение звания «Почетный житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» (далее - ходатайства) путем размещения объявления на сайте, информационных стендах МО МО Горелово и «Информационной газете муниципального образования Горелово».

2. Представлять ходатайства в помещение Муниципального Совета, расположенное по адресу: Красносельское шоссе, д. 46, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 10.00 до 17.00. Последний день приема ходатайств 30.04.2021 г.

3. Опубликовать сообщение о претендентах с кратким перечнем заслуг на звание «Почетный житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» (далее – Почетный житель) в

официальных средствах массовой информации «Информационной газете муниципального образования Горелово» и сайте МО Горелово. Срок: не позднее 10.05.2020г.

4. Принять решение о присвоении кандидатам звания «Почетный житель» не позднее 15.05.2020 года.
5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования.

*Глава внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово
Д.А. Иванов*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в приложение № 2 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово от 09.09.2015 года № 45 «Об утверждении положения «О комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово».

17.03.2021
Протокол от «17» марта 2021г. № 03

Санкт-Петербург

№ 8

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет муниципального образования Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение № 2 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово от 09.09.2015 года № 45 «Об утверждении положения «О комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Муниципального образования МО Горелово.

*Глава внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово
Д.А. Иванов*

*Приложение к Решению
Муниципального Совета МО МО Горелово
№ 8 от «17» марта 2021 г.*

СОСТАВ

**Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово**

1. Иванов Дмитрий Аркадьевич -Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета председатель Комиссии:
2. Шевцова Наталья Сергеевна – Глава Местной Администрации - заместитель председателя комиссии
3. Яковлев Александр Анатольевич – начальник организационно - административного отдела Местной Ад-

министрации - ответственный секретарь комиссии:

4. Карпинов Денис Сергеевич - начальник контрактной службы-юрисконсульт Местной Администрации МО Горелово - член комиссии:

5. Волкова Любовь Константиновна - депутат Муниципального Совета - член комиссии (по согласованию):

6. Лебедева Юлия Николаевна - депутат Муниципального Совета - член комиссии (по согласованию):

7. Гапотченко Татьяна Олеговна - представитель общественности - член комиссии (по согласованию):

8. Полякова Жанна Альбертовна - представитель общественности - член комиссии (по согласованию):

9. Сухина Наталия Владимировна - представитель общественности - член комиссии (по согласованию):

10. Щербатых Татьяна Яковлевна - представитель общественности - член комиссии (по согласованию):

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**О представлении кандидатур для назначения
членами Территориальной избирательной комиссии №26 с правом решающего голоса**

17.03.2021

Санкт-Петербург

№ 9

Протокол от «17» марта 2021г. № 03

В соответствии с пунктом 6 статьи 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 4 Закона Санкт-Петербурга от 05 июля 2006 года № 385-57 «О территориальных избирательных комиссиях в Санкт-Петербурге», решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 25.02.2021 № 227-2 «О формировании территориальных избирательных комиссий в Санкт-Петербурге», в связи с истечением срока полномочий Территориальной избирательной комиссии №26 состава 2016-2021 гг., Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Предложить Санкт-Петербургской избирательной комиссии для назначения членами Территориальной избирательной комиссии № 26 с правом решающего голоса граждан Российской Федерации:

1.1. Луговскую Анну Сергеевну, 1987 года рождения, образование высшее профессиональное;

1.2. Зонова Алексея Игоревича, 1977 года рождения, образование высшее профессиональное.

2. Направить копию настоящего решения в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию, а также иные документы, необходимые для представления кандидатур для назначения членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

3. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

Д.А. Иванов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление от 05.11.2020 №27 «Об определении перечня должностей муниципальной службы при назначении, на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

10.02.2021

Санкт-Петербург

№ 04

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», с учетом сообщения Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга №15-21-65/21-0-0 от 18.01.2021 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. В наименовании, пункте 1 Постановления от 05.11.2020 №27 «Об определении перечня должностей муниципальной службы при назначении, на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», наименовании Перечня (приложения № 1 к Постановлению от 05.11.2020 №27) слово «и расходах» исключить.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте и в официальном печатном издании муниципального образования МО Горелово.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Местной Администрации
Н.С. Шевцова*

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

В силу статьи 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» к основным принципам противодействия коррупции отнесено приоритетное применение мер по ее предупреждению.

В целях активизации этого процесса с 1 января 2013 года действует статья 13.3 названного Федерального закона, устанавливающая обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.

Эта обязанность распространяется на все организации (юридические лица) независимо от их форм собственности, организационно-правовой формы и штатной численности, то есть не только на государственные и муниципальные учреждения и предприятия, но и на акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, иные коммерческие и общественные организации.

В части 2 статьи 13.3 закона содержится примерный перечень мер по предупреждению коррупции, которые могут приниматься в организации. Среди них:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;

- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Для формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации разработаны Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО РАБОТНИКА ОБОРУДОВАНИЕМ.

С 01.01.2021 в соответствии со ст. 312.6 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель будет обязан обеспечить дистанционного работника необходимыми для выполнения им трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

Вместе с тем, дистанционный работник вправе с согласия или ведома работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие работнику или арендованные им оборудование и иные средства.

При этом работодатель должен выплатить работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, а также возместить расходы, связанные с их использованием.

Стоит также отметить, что выполнение работником трудовой функции дистанционно не является основанием для снижения ему заработной платы.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВОСПРЕпятСТВОВАНИЕ ДЕЙСТВИЯМ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ.

В средствах массовой информации неоднократно освещались трагические случаи нападения на врачей, гибели людей в карете скорой помощи из-за отказа водителей в нарушение Правил дорожного движения пропустить санитарный транспорт.

Между тем за препятствование работе медиков, если такие действия не являются преступлением, виновный может быть привлечен к административной ответственности в виде штрафа до 5 тыс. руб.

Речь может идти, например, о попытке не пустить в подъезд приехавших по вызову врачей, помешать им во время оказания помощи и тому подобных случаях.

За невыполнение правила о приоритете движения на дороге для машин скорой помощи максимальное наказание – лишение водительских прав на 1 год.

Если же попытки в какой бы то ни было форме помешать законной деятельности медработников привели к причинению по неосторожности тяжкого вреда здоровью пациента, наступает уголовная ответственность, за что максимальное наказание – 2 года лишения свободы.

Если по вине нарушителей погибнет пациент, максимальное наказание – 4 года лишения свободы.

Чаще всего подвергшийся нападению медицинский работник - единственный, кто может вовремя оказать профессиональную медицинскую помощь.

Помните! Медики едут спасти чью-то жизнь, достаточно им просто не мешать!

О фактах нападения на медиков или создания им препятствий на дороге немедленно сообщайте в полицию.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ В ПЕРИОД ПАНДЕМИИ.

Из-за распространения коронавирусной инфекции постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121, изданным в соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в Санкт-Петербурге введен режим повышенной готовности.

Для граждан установлена обязанность ношения масок и перчаток при нахождении в объектах торговли и

бытового обслуживания, вокзалах, аэропорту, станциях общественного транспорта, а также во всех видах транспорта общего пользования, в том числе такси, на остановках общественного транспорта.

С учетом эпидемиологической обстановки в городе срок обязательного ношения средств индивидуальной защиты 29.01.2021 Правительством продлен до 15.05.2021.

За несоблюдение названных ограничений Законом города введена административная ответственность в виде штрафа в размере 4 тыс. руб., а за повторное совершение аналогичного нарушения – 5 тыс. руб.

Правом составления протоколов о возбуждении дел об административных правонарушениях за данное правонарушение наделены сотрудники полиции и ряд должностных лиц других органов власти.

Рассматривают материалы и привлекают к ответственности должностные лица Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга и (или) мировые судьи города.

Обжаловать принятое постановление можно в 10-дневный срок со дня вручения или получения гражданином его копии.

Берегите себя и здоровье окружающих!

Соблюдайте установленные правила!

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОДАЖУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ.

Употребление алкогольной продукции несовершеннолетними снижает их интеллектуальные способности, ухудшает работу головного мозга, негативно влияет на успеваемость, в связи с чем молодежь вредит не только своему здоровью, но и своей карьере, профессиональному будущему, экономике государства в целом, однако по-прежнему продолжают выявляться случаи продажи алкогольной продукции несовершеннолетним, что является грубым нарушением действующего законодательства.

Так, в соответствии с частью 2.1 статьи 14.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за розничную продажу несовершеннолетнему алкогольной продукции предусмотрено наказание в виде штрафа: гражданину в размере от 30 до 50 тыс. рублей; должностному лицу от 100 до 200 тыс. рублей; юридическому лицу от 300 до 500 тыс. рублей.

При этом в случае повторного факта продажи несовершеннолетнему алкогольной продукции наступает уголовная ответственность по статье 151.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание от штрафа в 50 тыс. рублей до 1 года исправительных работ.

В случае возникновения у продавца сомнения в достижении покупателем совершеннолетия, продавец вправе требовать у покупателя документ, позволяющий установить его возраст (паспорт, в т.ч. заграничный, временное удостоверение личности, военный билет, водительское удостоверение и т.п.). Данное право закреплено в статье 16 Федерального закона от 22.11.1995г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПУБЛИЧНЫЕ ПРИЗЫВЫ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Ответственность за публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, публичное оправдание терроризма или пропаганду терроризма предусмотрена ст.205.2 Уголовного Кодекса Российской Федерации.

Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности – это выраженные в любой форме (в устной, письменной, с использованием технических средств) обращения к другим лицам с целью побудить их к осуществлению террористической деятельности (преступления, предусмотренные ст.ст. 205 - 206, 208, 211, 220, 221, 277, 278, 279, 360, 361 УК РФ). Преступление в данном случае считается оконченным с момента публичного провозглашения (распространения) хотя бы одного обращения независимо от того, удалось побудить других граждан к осуществлению террористической деятельности или нет.

Публичное оправдание терроризма – признание идеологии и практики терроризма правильными, нуждающимися в поддержке и подражании, выраженное в публичном заявлении. Считается оконченным с момента публичного выступления лица, в котором оно заявляет о признании идеологии и практики терроризма правильными и заслуживающими поддержки и подражания.

При этом под идеологией и практикой терроризма понимается идеология насилия и практика воздействия

на принятие решения органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных, насильственных действий (п.1 ст.3 ФЗ «О противодействии терроризму»).

Пропаганда терроризма - распространение лицом материалов, направленных на формирование идеологии терроризма, убежденности в ее привлекательности либо представления о допустимости осуществления террористической деятельности.

Минимальное наказание за данные преступления предусмотрено в виде штрафа в размере 100 тыс. руб., максимальное наказание – лишение свободы сроком на 5 лет.

При этом за те же деяния, совершенные с использованием средств массовой информации либо электронных или информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет» наказание предусмотрено ч.2 ст.205.2 УК РФ в виде:

- штрафа в размере от трехсот тысяч до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от трех до пяти лет либо лишения свободы на срок от пяти до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ ЗА НЕУПЛАТУ ШТРАФА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО.

Административный штраф является одним из видов административного наказания.

В силу ч. 2 ст. 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при отсутствии самостоятельного заработка у несовершеннолетнего в возрасте 16-18 лет административный штраф взыскивается с его родителей или иных законных представителей.

При этом административный штраф должен быть уплачен в полном размере в течение шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

В случае неисполнения родителями обязанности по уплате штрафа за своих несовершеннолетних детей, они могут быть привлечены к административной ответственности по ст. 20.25 КоАП РФ - неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный кодексом РФ об административных правонарушениях, с назначением наказания в виде наложения штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа.

ГРАЖДАНАМ, ВПЕРВЫЕ ОФОРМЛЯЮЩИМ ИНВАЛИДНОСТЬ, НЕ НУЖНО БУДЕТ ПРОХОДИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2021 № 92 внесены изменения во Временный порядок признания лица инвалидом.

В частности, скорректирован Временный порядок признания лица инвалидом, который был утвержден в связи распространением новой коронавирусной инфекции.

Предусмотрено, что формирование направления на медико-социальную экспертизу гражданам, направляемым на медико-социальную экспертизу впервые, имеющим заболевания, дефекты, необратимые морфологические изменения, нарушения функций органов и систем организма, предусмотренные приложением к Правилам признания лица инвалидом, и гражданам, направляемым на медико-социальную экспертизу для цели, предусмотренной подпунктом «к» пункта 24(1) данных правил, при наличии ранее проведенных в течение 12 месяцев до дня формирования направления на медико-социальную экспертизу медицинских обследований, подтверждающих заболевания, дефекты, необратимые морфологические изменения и степень выраженности нарушений функций органов и систем организма, производится медицинской организацией без проведения иных медицинских обследований.

Решение об установлении инвалидности (категории «ребенок-инвалид») впервые и разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) принимается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы на основании сведений о состоянии здоровья гражданина, содержащихся в направлении на медико-социальную экспертизу, выданном медицинской организацией.

ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА, ПРИЧИНЕННОГО ЗДОРОВЬЮ, В СЛУЧАЕ ПАДЕНИЯ НА ЛЬДУ.

Статьей 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрено, что вред, причиненный личности гражданина, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред, если это лицо не докажет, что вред причинен не по его вине.

Потерпевший представляет доказательства, подтверждающие факт увечья или иного повреждения здоровья, размер причиненного вреда, а также доказательства того, что ответчик является причинителем вреда или лицом, в силу закона обязанным возместить вред.

Факт падения и получения травмы может быть подтвержден информацией о вызове бригады скорой медицинской помощи, выписками из медицинской карты, показаниями свидетелей.

Если гражданин получил травму, предлагается осуществить следующие действия.

1. Не покидать место, где произошла травма. Необходимо вызвать скорую медицинскую помощь, зафиксировать факт полученных травм, а также место и время происшествия. По возможности записать фамилии и адреса лиц, оказавшихся свидетелями произошедшего. Попросить свидетелей снять случившееся на видео или сделать фотосъемку.

2. Получить от медицинской организации справку с заключением о телесных повреждениях, а также направлением на лечение, чеками и квитанциями на приобретенные лекарства и оплаченные медицинские услуги.

3. Установить виновника произошедшего. Им является та организация, в чьи обязанности входит обеспечение уборки территории, на которой получена травма. Если происшествие произошло на придомовой территории, то это будет управляющая компания, если на ступеньках магазина или учреждения – собственник здания.

4. Как только указанное выше лицо установлено – обратиться к нему с претензией лично или заказным письмом, выдвинув требование о компенсации причиненного вреда. Если управляющая компания или собственник отказываются признать вину, следует обратиться с исковым заявлением в суд.

Стоит напомнить, что в соответствии со ст. 45 ГПК РФ, в случае если гражданин по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не может сам обратиться в суд с заявлением в защиту его прав, свобод и законных интересов вправе обратиться прокурор. Указанное ограничение не распространяется на заявление прокурора, основанием для которого является обращение к нему граждан о защите нарушенных или оспариваемых на охрану здоровья, включая медицинскую помощь.

Кроме того, по гражданским делам о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью в обязательном порядке принимает участие прокурор.

ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ИНВАЛИДОВ В РАМКАХ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ.

Для инвалидов, занятых в организациях создаются необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

Соответствующие нормы закреплены Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, иными нормативными актами.

Инвалидам I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

В трудовых договорах не допускается установление условий труда инвалидов, ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками. Указанное требование относится как к условиям оплаты труда, режима рабочего времени и времени отдыха, продолжительности ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков, так и к иным положениям договоров.

В целях трудоустройства незанятых инвалидов, обеспечения их профессиональной адаптации и стабильной занятости осуществляется сопровождение при содействии занятости инвалидов. Под таким сопровождением понимается оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду при его трудоустройстве, создание усло-

вий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя.

Решение о содержании и сроках осуществления сопровождения при содействии занятости инвалида принимается органом службы занятости на основании заявления инвалида.

ПРАВО СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА НА ПОЛУЧЕНИЕ РАССРОЧКИ ПО ДОЛГАМ.

Федеральным законом от 22.12.2020 № 450-ФЗ установлены особенности исполнения судебных решений и актов других органов о взыскании долгов субъектов малого и среднего бизнеса входящих в перечень отраслей экономики в наибольшей степени пострадавших в период пандемии. Перечень названных отраслей утвержден постановлением Правительства РФ от 03.04.2020 № 434.

Установлено, что рассрочка предоставляется по заявлению должника в случае, если исполнительное производство возбуждено по документу, предъявленному в Службу судебных приставов-исполнителей до 01.05.2021.

К заявлению должен быть приложен график погашения долга ежемесячно равными частями, установленный на самостоятельно выбранный должником период, срок которого заканчивается не позднее 01.08.2021. При этом размер долга не может превышать 15 млн. руб.

Рассрочка не применяется к должникам, в отношении которых применен мораторий на возбуждение дел о банкротстве, а также не касается долгов по возмещению вреда здоровью, вреда в связи со смертью кормильца, компенсации морального вреда, выплате выходных пособий, оплате труда работающих (работавших) по трудовому договору, а также выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности.

Жалоба на действия судебного пристава-исполнителя может быть подана вышестоящему руководителю Службы, в органы прокуратуры или в суд.

РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ ПО ВОПРОСУ НЕЗАКОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СО СТОРОНЫ КОЛЛЕКТОРОВ.

Деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц регламентируется положениями Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности».

Полномочия по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за работой юридических лиц, реализующих данную деятельность, принадлежат Федеральной службе судебных приставов Российской Федерации.

В городе Санкт-Петербурге такую функцию выполняет Главное управление ФССП по г. Санкт-Петербургу. Так, заявления на неправомерные действия коллекторов следует направлять в указанный орган, а в случае его последующего бездействия – в органы прокуратуры.

Если действия коллекторов причиняют вред здоровью и имуществу граждан необходимо обращаться в органы полиции, решения которых также можно обжаловать в прокуратуру.

Горелово

№ 8 (269) март 2021 г.
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО

Название: «Информационная газета муниципального образования Горелово» Возрастная категория 6+
Учредители: Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово.
Редакция: МО МО Горелово, 198323, СПб, Красносельское ш., дом 46, лит. А, тел.: 404-94-99, e-mail: ms@mogorelovo.ru

Главный редактор: ЛУГОВСКАЯ А.С.
Издатель: ООО «РМГ» 198097, СПб, пр. Стачек, д. 37, лит. А, оф. 205. Тел. 8-952-233-98-35.
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл.

Свидетельство о регистрации СМИ
ПИ № ТУ 78-00623 от 15.06.2010
Тираж 1000 экз.
Типография: ООО «Оникс», СПб, Б. Новаторов, д. 13.
Подписано к печати по графику и фактически 23.03.2021.
Выход в свет 23.03.2021.