

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Положения
«Об организации и проведении местных праздничных
и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению
и развитию местных традиций и обрядов
во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово
и об участии в организации и проведении
городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»**

14 сентября 2022 года

№ 38

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 26.10.2005 №555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, рассмотрев замечания Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет муниципального образования МО Горелово:

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об организации и проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и об участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 23.03.2022 №10 «Об утверждении Положения «О порядке установления местных праздников, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, а также мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования МО Горелово.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово
от 14.09.2022 №38

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и об участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и об участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 26.10.2005 №555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово.

2. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы осуществления мероприятий, направленных на реализацию следующих вопросов местного значения: организация и проведение местных, участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов.

3. Вопросы организации и проведения местных, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов находятся в ведении Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее Местная Администрация).

Статья 2. Цели и задачи организации и проведения местных, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов

Основными целями и задачами организации и проведения местных, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организации и проведения мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов являются:

- организация культурного досуга жителей, проживающих на территории муниципального образования;
- пропаганда знаний об истории муниципального округа Горелово и города Санкт-Петербурга;
- формирование у жителей муниципального округа чувства уважения и любви к истории города Санкт-Петербурга и муниципального округа Горелово, развитие эстетического вкуса и усвоение норм поведения;
- реализация государственной политики в области культуры, поддержка молодежи и семьи на территории муниципального округа;
- укрепление института семьи и связи поколений посредством совместного проведения досуга;
- развитие местных традиций и обрядов;
- популяризация народного творчества;
- создание условий для развития гражданских качеств и творческих способностей личности;
- поддержка социальной инициативы, в том числе и детской;
- поощрение активных участников общественной жизни на территории муниципального округа;
- профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий появлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического воспитания детей и молодежи на территории муниципального округа;
- проведение мероприятий по военно-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан Российской Федерации;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Горелово, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;
- формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства.

Статья 3. Формы проведения праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов

1. На территории муниципального образования МО Горелово могут быть организованы праздничные и иные зрелищные мероприятия, мероприятия по сохранению и развитию местных традиций и обрядов следующих форм:

- праздничные народные гуляния и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха для жителей муниципального округа;
- спортивные мероприятия, конкурсы, мастер-классы и соревнования;
- викторины с вручением подарков (памятных, ценных, тематических), призов победителям конкурсов, соревнований;
- фестивали и смотры народного творчества;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, торжественные мероприятия и церемониалы у памятников и мемориальных объектов (в том числе возложение венков и цветов), приуроченные к дням воинской славы и памятным датам России;
- экскурсионные программы;
- выставки, встречи, праздники на дворовых территориях муниципального округа, тематические акции, слеты;
- военно-патриотические сборы и мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции;
- краеведческие мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции.

2. В рамках организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, указанных в подпункте 3.1. пункта 3 настоящего Положения, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, Местная Администрация муниципального образования МО Горелово вправе закупать и вручать участникам мероприятия (в том числе детям, ветеранам, многодетным семьям, активным жителям и иным категориям граждан):

- подарки (в том числе памятные, ценные, тематические и прочие), продуктовые наборы, новогодние подарки, сувенирную, наградную, цветочную продукцию;
- закупать и вручать билеты на посещение городских музеев, концертов, театральных представлений, спектаклей, культурно-просветительских, праздничных и иных мероприятий;
- организовывать питание, фуршеты, праздничные обеды, обеспечивать питьевой режим;
- закупать и использовать расходный материал для проведения, информационного сопровождения и оформления мероприятий;
- закупать и вручать поздравительную и иную полиграфическую продукцию, в том числе информационные буклеты;
- осуществлять фото- и видеосъемку мероприятий с последующим вручением жителям фотографий, демонстрацией видеороликов.

Статья 4. Порядок организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов

1. Праздничные и иные зрелищные мероприятия, мероприятия по сохранению и развитию местных традиций и обрядов могут быть приурочены к международным, общепризнанным (традиционным) и общероссийским праздникам и памятным датам, указанным в приложении №1 к Положению, праздникам и памятным датам Санкт-Петербурга, указанным в Приложении №2 к Положению, памятным датам муниципального образования МО Горелово, указанным в Приложении №3 к Положению и финансироваться за счет средств местного бюджета Муниципального образования МО Горелово.

2. Местная Администрация муниципального образования МО Горелово в целях организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов:

- осуществляет сбор и систематизацию статистической и аналитической информации, инициатив и предложений граждан, организаций по данному вопросу;
- разрабатывает и утверждает планы, муниципальные (ведомственные целевые) программы;
- заключает муниципальные контракты на организацию и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;
- осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти и исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, коммерческими и некоммерческими организациями, инициативными группами и отдельными гражданами муниципального образования;
- организует информирование жителей муниципального образования МО Горелово о проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов.

3. Местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, мероприятия по сохранению и развитию местных традиций и обрядов могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах и территориях общего пользования в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории.

4. Участие жителей в местных праздничных и иных зрелищных мероприятиях, мероприятиях по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, финансирование которых осуществляется из бюджета муниципального образования МО Горелово, является бесплатным.

Участники мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

5. При проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов должны быть обеспечены комфортные условия для участников (аудитории), включая удобство места проведения мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом цели и программы мероприятия.

Статья 5. Финансовое обеспечение

1. Финансовое обеспечение организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий осуществляется Местной Администрацией за счет и в пределах средств бюджета муниципального образования МО Горелово на соответствующий финансовый год.

2. Организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий может осуществляться как силами Местной Администрации, так и с привлечением сторонних организаций на основании заключенных муниципальных контрактов (договоров).

Статья 6. Заключительные положения

1. Контроль за исполнением Местной Администрацией полномочий по организации и проведению местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования МО Горелово.

*ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению «Об организации и проведении
местных праздничных и иных зрелищных мероприятий,
мероприятий по сохранению и развитию местных традиций
и обрядов во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово и об участии в организации
и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»,
утвержденному Решением Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 14.09.2022 №38*

Перечень международных, общепризнанных (традиционных) и общероссийских праздников и памятных дат, проведение праздничных и иных зрелищных мероприятий, связанных с которыми может финансироваться за счет средств местного бюджета Муниципального образования МО Горелово

1. Новый год – 24 декабря -14 января;
2. Рождество Христово – 7 января;
3. День российского студенчества – 25 января;
4. Масленица – февраль – март в соответствии с ежегодным календарем;
5. День защитника Отечества – 23 февраля;
6. Международный женский день – 8 марта;
7. Всемирный день здоровья – 7 апреля;
8. Международный день освобождения узников фашистских лагерей – 11 апреля;
9. Православная Пасха-Светлое Христово Воскресение – апрель – июнь в соответствии с ежегодным календарем;
10. День местного самоуправления – 21 апреля;
11. День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах – 26 апреля;
12. Праздник Весны и Труда – 1 мая;
13. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – 9 мая;
14. Международный день семьи -15 мая;
15. Всемирный день без табака – 31 мая;
16. Международный день защиты детей – 1 июня;
17. День России – 12 июня;
18. День медицинского работника – третье воскресенье июня;
19. День памяти и скорби – 22 июня;
20. Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом – 26 июня;
21. День молодежи – 27 июня;
22. День семьи, любви и верности – 8 июля;

23. День Военно-морского флота – последнее воскресенье июля;
24. День физкультурника – вторая суббота августа;
25. День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа;
26. День знаний – 1 сентября;
27. День солидарности в борьбе с терроризмом – 3 сентября;
28. Международный день пожилых людей – 1 октября;
29. Международный день учителя – 5 октября;
30. День памяти жертв политических репрессий – 30 октября;
31. День народного единства – 4 ноября;
32. День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации – 10 ноября;
33. Международный день толерантности – 16 ноября;
34. День матери – последнее воскресенье ноября;
35. Международный день инвалидов – 3 декабря;
36. День Конституции Российской Федерации – 12 декабря.

*ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению «Об организации и проведении
местных праздничных и иных зрелищных мероприятий,
мероприятий по сохранению и развитию местных традиций
и обрядов во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово и об участии в организации
и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»,
утвержденному Решением Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 14.09.2022 №38*

**Перечень праздников и памятных дат Санкт-Петербурга, проведение мероприятий,
связанных с которыми может финансироваться за счет средств местного бюджета
Муниципального образования МО Горелово**

1. День прорыва блокады Ленинграда – 18 января;
2. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады – 27 января;
3. Праздник последнего звонка – 25 мая;
4. День города – День основания Санкт-Петербурга – 27 мая;
5. Праздник выпускников петербургских школ "Алые паруса" – последняя декада июня;
6. День садовода – последняя суббота августа;
7. День памяти жертв блокады – 8 сентября;
8. День первокурсника – четвертая суббота сентября;
9. День призывника Санкт-Петербурга -15 ноября.

*ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению «Об организации и проведении
местных праздничных и иных зрелищных мероприятий,
мероприятий по сохранению и развитию местных традиций
и обрядов во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово и об участии в организации
и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»,
утвержденному Решением Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 14.09.2022 №38*

**Перечень памятных дат муниципального образования МО Горелово,
проведение мероприятий, связанных с которыми финансируется
за счет средств местного бюджета Муниципального образования МО Горелово**

1. День муниципального образования МО Горелово – 27 мая;
2. День закрепления общественного статуса муниципального образования МО Горелово, как места создания Лунохо-
да – 17 ноября.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Положения
«О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово»**

14 сентября 2022 года

№ 39

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет муниципального образования МО Горелово:

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» (далее Положение) согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 10.02.2016 №05 «О внесении изменений в Решение МС от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 12.10.2016 №36 «О внесении изменений в Решение МС от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 14.03.2018 №08 «О внесении изменений в Решение МС от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 16.10.2020 №28 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 09.02.2022 №4 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово от 14.10.2015 №54 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 11.05.2022 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», утвержденное Решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово от 14.10.2015 №54».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования МО Горелово.

*Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета МО Горелово
Д.А. Иванов*

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово
от 14.09.2022 №39

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

1. Бюджетный процесс во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – муниципальное образование) и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – Устав муниципального образования), Положением о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – Положение), другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- 1) Муниципальный Совет муниципального образования (далее – Муниципальный Совет);
- 2) Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее Глава муниципального образования);
- 3) Местная Администрация муниципального образования (далее – Местная Администрация);
- 4) финансовый орган муниципального образования;
- 5) орган внутреннего муниципального финансового контроля;
- 6) Контрольно-счетный орган;
- 7) главные распорядители средств местного бюджета;
- 8) главные администраторы доходов местного бюджета;
- 9) главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 10) получатели бюджетных средств.

2. Полномочия, отнесенные действующим бюджетным законодательством к полномочиям финансового органа муниципального образования, осуществляются Местной Администрацией. Полномочия, отнесенные действующим бюджетным законодательством к полномочиям руководителя финансового органа муниципального образования, осуществляются Главой Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Горелово (далее – Глава Местной Администрации).

3. Полномочия, отнесенные действующим бюджетным законодательством к полномочиям органов внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляются органом Местной Администрации.

Статья 3. Бюджетные полномочия Муниципального Совета

Муниципальный Совет:

устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

рассматривает проект местного бюджета, утверждает местный бюджет и отчеты о его исполнении;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля муниципально-го образования;

устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;

утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

проводит в порядке, установленном Уставом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального Совета Местной Администрацией, а также отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы в соответствии с условиями соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения Муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;

подписывает решения Муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Местной Администрации

1. Местная Администрация:

1) устанавливает порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования, проекта местного бюджета;

2) вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный Совет;

3) предварительно рассматривает проекты решений Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения;

4) обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;

5) осуществляет полномочия финансового органа муниципального образования;

6) определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;

7) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

8) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

9) разрабатывает и утверждает ведомственные целевые и (или) муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

10) осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом муниципального образования;

11) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

12) определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

13) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации;

14) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Муниципальный Совет;

15) утверждает и представляет в Муниципальный Совет отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

16) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

17) утверждает перечень главных администраторов доходов и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

18) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

2. В рамках осуществления полномочий финансового органа муниципального образования Местная Администрация:

1) составляет проект местного бюджета и готовит все документы и материалы, необходимые для внесения данного проекта;

2) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

4) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

5) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

6) осуществляет ведение муниципальной долговой книги;

7) устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу муниципального образования информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга;

9) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- 10) получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;
- 11) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 12) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- 13) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 14) осуществляет составление и ведение кассового плана;
- 15) осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 16) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;
- 17) утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета;
- 18) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 19) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения бюджета по расходам;
- 20) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
- 21) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
- 22) составляет бюджетную отчетность муниципального образования на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
- 23) представляет бюджетную отчетность муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга;
- 24) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Полномочия Контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля переданы Муниципальным Советом Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга на основании Решения Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 21.08.2012 №26 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга».

Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Санкт-Петербурга от 13 июля 2011 года №455-85 «О контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» (принят ЗС СПб 29.06.2011), Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенным 28.09.2012 Муниципальным Советом муниципального образования МО Горелово с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

Статья 7. Бюджетные полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- а) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;
- б) контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;
- в) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- г) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- д) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

- а) проводятся проверки, ревизии и обследования;
- б) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- в) направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении пред-

усмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

г) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

д) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4. Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

Статья 8. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

2. Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Местной Администрации.

Статья 9. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний, внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования.

В случае заключения Муниципальным Советом соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче указанному органу полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, внешний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с указанным соглашением.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом Местной Администрации.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 10. Доходы местного бюджета

Источники формирования доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 11. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.

2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 12. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной Администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального Совета о бюджете.

2. Средства резервного фонда Местной Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 23.09.2009).

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Местной администрацией.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

ГЛАВА 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 13. Общие положения составления проекта местного бюджета

1. Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета.
2. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период – два последующих года).
3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.
4. Составление проекта местного бюджета осуществляется Местной Администрацией.
5. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального Совета.
6. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Местная Администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.
7. Составление проекта местного бюджета основывается:
 - на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
 - на документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;
 - на основных направлениях бюджетной политики муниципального образования;
 - на прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;
 - на бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
 - на муниципальных и ведомственных целевых программах (проектах муниципальных и ведомственных целевых программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Местной Администрацией соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Местной Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный Совет.

Статья 15. Прогнозирование доходов бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный Совет, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга, решений Муниципального Совета, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.
2. Положения федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, муниципальных правовых актов Муниципального Совета, приводящих к изменению общего объема доходов местного бюджета и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Муниципальный Совет, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Местной Администрацией, осуществляющей полномочия финансового органа муниципального образования.
2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.
3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 17. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются Местной Администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Местной Администрацией в устанавливаемом ею порядке. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования, реализации устанавливается Местной Администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Муниципального Совета о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Местной Администрацией. По результатам указанной оценки Местной Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Ведомственные целевые программы

1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Местной Администрацией.

2. Ведомственные целевые программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются Местной Администрацией.

3. По каждой ведомственной целевой программе ежегодно формируется отчет о ее реализации. Порядок и сроки формирования отчета устанавливаются Местной Администрацией.

Статья 19. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются Местной Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 20. Проект решения о местном бюджете

Проект решения о местном бюджете должен содержать:

основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

ведомственную структуру расходов бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, муниципальным правовым актом Муниципального Совета.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 21. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет

Местная Администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Муниципальный Совет не позднее 01 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 20 настоящего Положения.

Статья 22. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный Совет одновременно с проектом решения о местном бюджете

1. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются:

1) основные направления бюджетной политики муниципального образования;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

4) пояснительная записка к проекту местного бюджета;

5) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- б) верхний предел муниципального внутреннего долга и(или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
 - 7) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
 - 8) предложенный Муниципальным Советом, проект бюджетной сметы муниципального образования, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
 - 9) реестр источников доходов местного бюджета;
 - 10) иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.
2. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным Советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Муниципального Совета Глава муниципального образования направляет его в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы.
3. Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет его Главе муниципального образования и в Местную Администрацию.
4. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты направляется для ознакомления в постоянные комиссии Муниципального Совета и депутатам Муниципального Совета.
5. В течение пяти рабочих дней с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга в постоянные комиссии Муниципального Совета и депутатам Муниципального Совета проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.
6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:
 - заслушивает доклад Главы Местной Администрации;
 - рассматривает заключение Контрольно-счетной палаты;
 - принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) Муниципальный Совет:
 - утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
 - назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.
7. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит три представителя Муниципального Совета и три представителя Местной Администрации.
8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой муниципального образования, в течение трех дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов согласительной комиссии.
9. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная Администрация в течение семи дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.
10. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом муниципального образования.
11. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального Совета, а также Глава Местной Администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета.

Срок подачи поправок заканчивается за три дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

Поправки подаются Главе муниципального образования, который направляет их в Местную Администрацию. Местная Администрация принимает поправки к рассмотрению, составляет заключение на каждую из поправок и направляет заключение в Муниципальный Совет до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.
12. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование по ним. При рассмотрении проекта реше-

ния о местном бюджете во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета за исключением случаев внесения изменений в объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад Главы Местной Администрации;

рассматривает поправки к проекту местного бюджета.

13. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в третьем чтении проводится голосование по проекту местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками.

14. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

15. Решение о местном бюджете вступает в силу с 01 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 24. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано Главой муниципального образования и опубликовано (обнародовано) до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае, если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная Администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Местная Администрация представляет в Муниципальный Совет:

сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в одно чтение, публичные слушания для обсуждения проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете не проводятся. При рассмотрении проекта о внесении изменений в решение о местном бюджете Муниципальный Совет заслушивает доклад Главы Местной Администрации.

4. Решение о внесении изменений в решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава 4. Исполнение бюджета муниципального образования

Статья 26. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Местной Администрацией.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Местной Администрацией.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Местной Администрацией.

7. В случае и порядке, установленных Местной Администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

8. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Местной Администрацией без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований, в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Местной Администрацией, осуществляющей полномочия финансового органа муниципального образования.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Местной Администрации, осуществляющей полномочия руководителя финансового органа муниципального образования.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Глава Местной Администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В случаях установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения, в соответствии с решениями Главы Местной Администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете.

5. В соответствии с решениями Главы Местной Администрации дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете по следующим основаниям:

а) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов главного распорядителя средств бюджета, когда это необходимо для изменения бюджетной классификации расходов, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета;

б) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета в целях обеспечения взаимных расчетов, связанных с их содержанием и обеспечением их деятельности;

в) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления;

г) в иных случаях, предусмотренных решением о местном бюджете.

Статья 28. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Местная Администрация, осуществляющая полномочия финансового органа муниципального образования, устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

4. Составление и ведение кассового плана осуществляется Местной Администрацией, осуществляющей полномочия финансового органа муниципального образования.

Статья 29. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Местной Администрацией, осуществляющей полномочия руководителя финансового органа муниципального образования.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом – Местной Администрацией лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Местной Администрацией, осуществляющей полномочия финансового органа муниципального образования, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

ГЛАВА 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств местного бюджета составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Местную Администрацию, осуществляющую полномочия финансового органа муниципального образования, в установленные ею сроки.

Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Местной Администрацией, осуществляющей полномочия финансового органа муниципального образования, на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный Совет.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

3. Местная Администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 32. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга в соответствии с условиями соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенного Муниципальным Советом с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

3. Местная Администрация не позднее 01 апреля текущего года направляет отчет об исполнении местного бюджета за предыдущий год с проектом решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета муниципального образования МО Горелово и иными документами, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации Главе муниципального образования МО Горелово. Глава муниципального образования МО Горелово не позднее 01 апреля текущего года направляет представленный Местной Администрацией отчет и иные документы в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для подготовки заключения на него.

4. Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Муниципальный Совет с одновременным направлением в Местную Администрацию не позднее 01 мая текущего года.

5. Местная Администрация представляет на рассмотрение в Муниципальный Совет годовой отчет об исполнении местного бюджета не позднее 01 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета муниципального образования МО Горелово, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетного органа.

7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Местной Администрации об исполнении местного бюджета, рассматривает заключение Контрольно-счетной палаты.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;

об отклонении годового отчета об исполнении местного бюджета.

9. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом.

11. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 33. Решение об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Решением Муниципального Совета об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета утверждает-ся отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Муниципального Совета об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Решением об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга: по объемам бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств местного бюджета; по объемам межбюджетных трансфертов, получаемых местным бюджетом; по численности муниципальных служащих муниципального образования и фактических затратах на их денежное содержание.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
«Об утверждении Положения «О звании «Почетный житель
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово» от 20.12.2011 № 48**

14 сентября 2022 года

№ 40

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 №53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 02.02.2000), Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, рассмотрев замечания Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении Положения «О звании «Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» от 20.12.2011 №48 следующие изменения:

1.1. Исключить из грифа утверждения Положения «О звании «Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» слова «города федерального значения».

2. Внести в Положение «О звании «Почетный житель внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 20.12.2011 №48 (далее Положение) следующие изменения:

2.1. Абзац седьмой пункта 2.1.6 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции: «-справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.»

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования Д.А. Иванова.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**Об отмене Решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово «Об утверждении Положения
о Ревизионной комиссии МО МО Горелово (в новой редакции)»
от 27.05.2009 № 26**

14 сентября 2022 года

№ 41

В соответствии со ст. 48 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет муниципального образования МО Горелово

РЕШИЛ:

1. Отменить Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии МО МО Горелово (в новой редакции)» от 27.05.2009 №26.
2. Опубликовать настоящее Решение в «Информационной газете муниципального образования Горелово» и разместить на официальном сайте муниципального образования МО Горелово mogorelovo.ru.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования МО Горелово.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
«Об утверждении наименований и персонального состава
постоянных комиссий Муниципального Совета шестого созыва
муниципального образования Муниципальный округ Горелово»
от 29.10.2019 № 11**

14 сентября 2022 года

№ 42

Руководствуясь Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, рассмотрев протест прокуратуры Красносельского района Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет муниципального образования МО Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении наименований и персонального состава постоянных комиссий Муниципального Совета шестого созыва муниципального образования Муниципальный округ Горелово» от 29.10.2019 №11 (далее Решение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1 пункта 1 Решения исключить;

1.2. Подпункт 2.1 пункта 2 Решения исключить.

2. Установить, что со дня вступления в силу настоящего Решения деятельность Ревизионной комиссии Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово прекращается.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Информационной газете муниципального образования Горелово» и разместить на официальном сайте муниципального образования МО Горелово mogorelovo.ru.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за выполнением Решения возложить на Главу муниципального образования МО Горелово.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение

Муниципального Совета муниципального образования Санкт-Петербурга

Муниципальный округ Горелово от 25.04.2018 № 12

**«О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих
муниципальные должности, должность главы местной администрации
по контракту во внутригородском муниципальном образовании
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей
на официальном сайте органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово и предоставления этих сведений
средствам массовой информации для опубликования»**

14 сентября 2022 года

№ 43

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», рассмотрев протест прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово от 25.04.2018 №12 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ

Горелово и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»:

1.1. Название Решения изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность Главы Местной Администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании го-

рода федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

1.2. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции: «1. Утвердить «Положение «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность Главы Местной Администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования» согласно Приложению.».

2. Внести в Положение «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ

Горелово и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 25.04.2018 №12 (далее Положение) следующие изменения и дополнения:

2.1. Изложить название Положения в следующей редакции: «Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность Главы Местной Администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

2.2. В первом абзаце преамбулы Положения заменить слова «должность главы местной администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – лица, замещающие муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – официальный сайт)» на слова «должность Главы Местной Администрации по контракту во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – лица, замещающие муниципальные должности, должность Главы Местной Администрации по контракту), и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – официальный сайт)».

2.3. Во втором абзаце преамбулы Положения заменить слова «главы местной администрации» на слова «Главы Местной Администрации».

2.4. В пункте 1 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации», слова «внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово».

2.5. В подпункте 1 пункта 2 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.6. В подпункте 2 пункта 2 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.7. В подпункте 3 пункта 2 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.8. В подпункте 4 пункта 2 Положения слово «акций» исключить, слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.9. В подпункте 1 пункта 3 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.10. В подпункте 2 пункта 3 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.11. В подпункте 3 пункта 3 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.12. В подпункте 4 пункта 3 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.13. В пункте 4 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации», дополнить пункт 4 Положения абзацем вторым следующего содержания: «При представлении лицами, замещающими муниципальные должности, должность Главы Местной Администрации по контракту уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока установленного для представления уточненных сведений.».

2.14. В пункте 5 Положения по тексту заменить слова «муниципального образования Санкт-Петербурга» на слова «муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга».

2.15. В первом абзаце пункта 6 Положения заменить слова «муниципального образования Санкт-Петербурга» на слова «муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга».

2.16. В подпункте 1 пункта 6 Положения слова «главы местной администрации» заменить словами «Главы Местной Администрации».

2.17. В пункте 7 Положения заменить слова «муниципального образования Санкт-Петербурга» на слова «муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга».

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования Д.А. Иванова.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
«Об утверждении местного бюджета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово на 2022 год»
от 15.12.2021 № 48**

14 сентября 2022 года

№ 44

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово на 2022 год» от 15.12.2021 №48 следующие изменения:

1.1. Изложить Приложение №2 к Решению Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово на 2022 год» от 15.12.2021 №48 в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению.

1.2. Изложить Приложение №3 к Решению Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово на 2022 год» от 15.12.2021 №48 в новой редакции согласно Приложению №2 к настоящему Решению.

1.3. Изложить Приложение №4 к Решению Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово на 2022 год» от 15.12.2021 №48 в новой редакции согласно Приложению №3 к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

3. Копию Решения и Приложения к нему в 3-дневный срок направить Главе Местной Администрации для исполнения и опубликования.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

Приложение №1
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 14.09.2022 №44

«Приложение №2
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 15.12.2021 года №48

**Ведомственная структура расходов
местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово на 2022 год**

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
1	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГОРЕЛОВО	946				6733,8
1.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	946	0100			6733,8
1.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	946	0102			1534,5
1.1.1.1	Глава муниципального образования	946	0102	00200 00011		1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	946	0102	00200 00011	100	1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	946	0102	00200 00011	120	1534,5
1.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	946	0103			5199,3
1.1.2.1	Расходы по содержанию и обеспечению деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы представительного органа муниципального образования	946	0103	00200 00021		4938,6
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	946	0103	00200 00021	100	3790,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	946	0103	00200 00021	120	3790,7
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	946	0103	00200 00021	200	1146,9
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	946	0103	00200 00021	240	1146,9
	<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	946	0103	00200 00021	800	1,0
	<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	946	0103	00200 00021	850	1,0
1.1.2.2	Компенсация депутатам, муниципального совета, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	946	0103	00200 00022		164,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	946	0103	00200 00022	100	164,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	946	0103	00200 00022	120	164,7
1.1.2.3	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	946	0103	09200 00441		96,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	946	0103	09200 00441	800	96,0
	<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	946	0103	09200 00441	850	96,0
2	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГОРЕЛОВО	942				186042,2
2.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	0100			21707,5
2.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	0104			21435,4
2.1.1.1	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	942	0104	00200 00032		1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	942	0104	00200 00032	100	1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	942	0104	00200 00032	120	1534,5
2.1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	942	0104	00200 00031		17367,2
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	942	0104	00200 00031	100	13308,9
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	942	0104	00200 00031	120	13308,9
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0104	00200 00031	200	4048,3
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0104	00200 00031	240	4048,3
	<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	942	0104	00200 00031	800	10,0
	<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	942	0104	00200 00031	850	10,0
2.1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	942	0104	00200 G0850		2178,2
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	942	0104	00200 G0850	100	2031,2
	<i>Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления</i>	942	0104	00200 G0850	120	2031,2
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0104	00200 G0850	200	147,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0104	00200 G0850	240	147,0
2.1.1.4	Расходы по содержанию лиц, замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы местной администрации	942	0104	00200 00033		355,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	942	0104	00200 00033	100	355,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления</i>	942	0104	00200 00033	120	355,5
2.1.2	Резервные фонды	942	0111			14,0
2.1.2.1	Резервный фонд местной администрации	942	0111	07000 00281		14,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	942	0111	07000 00281	800	14,0
	<i>Резервные средства</i>	942	0111	07000 00281	870	14,0
2.1.3	Другие общегосударственные вопросы	942	0113			258,1
2.1.3.1	Осуществление защиты прав потребителей	942	0113	79517 00071		100,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79517 00071	200	100,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79517 00071	240	100,0
2.1.3.2	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	942	0113	79512 00491		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79512 00491	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79512 00491	240	25,0
2.1.3.3	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	942	0113	79504 00511		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79504 00511	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79504 00511	240	25,0
2.1.3.4	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	942	0113	79503 00521		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79503 00521	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79503 00521	240	25,0
2.1.3.5	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	942	0113	79507 00531		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79507 00531	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79507 00531	240	25,0
2.1.3.6	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	942	0113	79514 00541		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79514 00541	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79514 00541	240	25,0
2.1.3.7.	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	942	0113	79509 00591		25,0
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79509 00591	200	25,0
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	942	0113	79509 00591	240	25,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
2.1.3.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	942	0113	09200 G0100		8,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0113	09200 G0100	200	8,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0113	09200 G0100	240	8,1
2.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	0300			49,0
2.2.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	0310			49,0
2.2.1.2	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	942	0310	79510 00091		49,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0310	79510 00091	200	49,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	942	0310	79510 00091	240	49,0
2.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	0400			61754,6
2.3.1	Общэкономические вопросы	942	0401			2275,4
2.3.1.1	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	942	0401	79505 00101		2275,4
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	0401	79505 00101	600	2275,4
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	0401	79505 00101	630	2275,4
2.3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	0409			59429,2
2.3.2.1	Текущий ремонт и содержание автомобильных дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	942	0409	79502 00111		58791,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0409	79502 00111	200	58791,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0409	79502 00111	240	58791,5
2.3.2.2	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	942	0409	79512 00491		637,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0409	79512 00491	200	637,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0409	79512 00491	240	637,7
2.3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	942	0412			50,0
2.3.3.1	Расходы по содействию развития малого бизнеса на территории муниципального образования	942	0412	79515 00121		50,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0412	79515 00121	200	50,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0412	79515 00121	240	50,0
2.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	0500			59247,8
2.4.1	Благоустройство	942	0503			59247,8
2.4.1.1	Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	942	0503	79501 00135		6490,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100135	200	6490,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100135	240	6490,0
2.4.1.2	Размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов, планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек; размещение покрытий, в том числе предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях	942	0503	7950100136		14730,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100136	200	14040,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100136	240	14040,5
	Иные бюджетные ассигнования	942	0503	7950100136	800	690,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	0503	7950100136	850	690,0
2.4.1.3	Содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведение санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга	942	0503	7950100137		13414,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100137	200	13414,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100137	240	13414,2
2.4.1.4	Содержание, в том числе уборка, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях	942	0503	7950100143		2751,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100143	200	2751,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100143	240	2751,2
2.4.1.5	Организация работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга	942	0503	7950100152		996,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100152	200	996,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100152	240	996,3
2.4.1.6	Создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения	942	0503	7950100154		2233,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100154	200	2233,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100154	240	2233,7
2.4.1.7	Временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга в том числе культурно-массовые мероприятия, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях	942	0503	7950100162		4700,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100162	200	4700,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100162	240	4700,0
2.4.1.8	Размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях	942	0503	7950100164		13931,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100164	200	13836,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0503	7950100164	240	13836,9
	Иные бюджетные ассигнования	942	0503	7950100164	800	95,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	0503	7950100164	850	95,0
2.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	942	0600			280,0
2.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	942	0605			280,0
2.5.1.1	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю	942	0605	7950600171		280,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0605	7950600171	200	280,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0605	7950600171	240	280,0
2.6	ОБРАЗОВАНИЕ	942	0700			6663,9
2.6.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	0705			97,0
2.6.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	942	0705	4280000181		97,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0705	4280000181	200	97,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0705	4280000181	240	97,0
2.6.2	Молодежная политика	942	0707			5291,9
2.6.2.1	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	942	0707	7951300561		4690,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0707	7951300561	200	4690,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0707	7951300561	240	4690,9
2.6.2.2	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	942	0707	7951600191		601,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0707	7951600191	200	601,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0707	7951600191	240	601,0
2.6.3	Другие вопросы в области образования	942	0709			1275,0
2.6.3.1	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	942	0709	7951200491		190,0

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7951200491	200	190,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7951200491	240	190,0
2.6.3.2	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	942	0709	7950400511		235,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950400511	200	235,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950400511	240	235,0
2.6.3.3	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	942	0709	7950300521		188,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950300521	200	188,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950300521	240	188,0
2.6.3.4	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	942	0709	7950700531		302,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950700531	200	302,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950700531	240	302,0
2.6.3.5	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	942	0709	7951400541		163,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7951400541	200	163,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7951400541	240	163,0
2.6.3.6	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	942	0709	7950900591		197,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950900591	200	197,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0709	7950900591	240	197,0
2.7	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	0800			21626,9
2.7.1	Культура	942	0801			21626,9
2.7.1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	942	0801	7950800201		18149,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0801	7950800201	200	18149,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0801	7950800201	240	18149,8
2.7.1.2	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	942	0801	7951300561		3477,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0801	7951300561	200	3477,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	0801	7951300561	240	3477,1

Номер	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
2.8	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	1000			11265,0
2.8.1	Социальное обеспечение населения	942	1003			1115,5
2.8.1.1	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	942	1003	5050000231		937,7
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	1003	5050000231	300	937,7
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	942	1003	5050000231	310	937,7
2.8.1.2	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы	942	1003	5050000232		177,8
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	1003	5050000232	300	177,8
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	942	1003	5050000232	310	177,8
2.8.2	Охрана семьи и детства	942	1004			10149,5
2.8.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	942	1004	51100G0860		6645,1
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	1004	51100G0860	300	6645,1
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	942	1004	51100G0860	310	6645,1
2.8.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	942	1004	51100G0870		3504,4
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	1004	51100G0870	300	3504,4
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	1004	51100G0870	320	3504,4
2.9.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	1100			1264,1
2.9.1	Массовый спорт	942	1102			1264,1
2.9.1.1	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	942	1102	7951100241		1264,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	1102	7951100241	200	1264,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	1102	7951100241	240	1264,1
2.10	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	942	1200			2183,4
2.10.1	Периодическая печать и издательства	942	1202			2183,4
2.10.1.1	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	942	1202	4570000251		2183,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	1202	4570000251	200	2183,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	1202	4570000251	240	2183,4
	ИТОГО РАСХОДОВ					192776,0

Приложение № 2
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования
МО Горелово от 14.09.2022 № 44

« Приложение №3
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 15.12.2021 №48

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам,
подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации
расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово на 2022 год**

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			28441,3
1.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1534,5
1.1.1.1	Глава муниципального образования	01	02	00200 00011		1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	02	00200 00011	100	1534,5
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	01	02	00200 00011	120	1534,5
1.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			5199,3
1.1.2.1	Расходы по содержанию и обеспечению деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы представительного органа муниципального образования	01	03	00200 00021		4938,6
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	00200 00021	100	3790,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	01	03	00200 00021	120	3790,7
	<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	01	03	00200 00021	200	1146,9
	<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	01	03	00200 00021	240	1146,9
	<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	03	00200 00021	800	1,0
	<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	01	03	00200 00021	850	1,0
1.1.2.2	Компенсация депутатам, муниципального совета, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	01	03	00200 00022		164,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	00200 00022	100	164,7
	<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	01	03	00200 00022	120	164,7
1.1.2.4	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	01	03	09200 00441		96,0

Номер	Наименование статей	Код раз-дела	Код под-разде-ла	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Иные бюджетные ассигнования	01	03	09200 00441	800	96,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	03	09200 00441	850	96,0
2.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			21435,4
2.1.1.1	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	00200 00032		1534,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	00200 00032	100	1534,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	00200 00032	120	1534,5
2.1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	01	04	00200 00031		17367,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	00200 00031	100	13308,9
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	00200 00031	120	13308,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	00200 00031	200	4048,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	00200 00031	240	4048,3
	Иные бюджетные ассигнования	01	04	00200 00031	800	10,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	00200 00031	850	10,0
2.1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	01	04	00200 G0850		2178,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	00200 G0850	100	2031,2
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	00200 G0850	120	2031,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	00200 G0850	200	147,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	00200 G0850	240	147,0
2.1.1.4	Расходы по содержанию лиц, замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы местной администрации	01	04	00200 00033		355,5
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	00200 00033	100	355,5
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	00200 00033	120	355,5
2.1.2	Резервные фонды	01	11			14,0
2.1.2.1	Резервный фонд местной администрации	01	11	07000 00281		14,0
	Иные бюджетные ассигнования	01	11	07000 00281	800	14,0

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Резервные средства	01	11	07000 00281	870	14,0
2.1.3	Другие общегосударственные вопросы	01	13			258,1
2.1.3.1	Осуществление защиты прав потребителей	01	13	79517 00071		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79517 00071	200	100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79517 00071	240	100,0
2.1.3.2	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	01	13	79512 00491		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79512 00491	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79512 00491	240	25,0
2.1.3.3	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	01	13	79504 00511		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79504 00511	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79504 00511	240	25,0
2.1.3.4	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	01	13	79503 00521		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79503 00521	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	795003 00521	240	25,0
2.1.3.5	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	01	13	79507 00531		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79507 00531	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79507 00531	240	25,0
2.1.3.6	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	01	13	79514 00541		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79514 00541	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79514 00541	240	25,0
2.1.3.7	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	01	13	79509 00591		25,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79509 00591	200	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	79509 00591	240	25,0
2.1.3.8	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	01	13	09200 G0100		8,1

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	09200 G0100	200	8,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	09200 G0100	240	8,1
2.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			49,0
2.2.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			49,0
2.2.1.1	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	03	10	79510 00091		49,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	79510 00091	200	49,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	79510 00091	240	49,0
2.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			61754,6
2.3.1	Общэкономические вопросы	04	01			2275,4
2.3.1.1	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	04	01	79505 00101		2275,4
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	01	79505 00101	600	2275,4
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	04	01	79505 00101	630	2275,4
2.3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			59429,2
2.3.2.1	Текущий ремонт и содержание автомобильных дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	04	09	79502 00111		58791,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79502 00111	200	58791,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	79502 00111	240	58791,5
2.3.2.2	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	04	09	79512 00491		637,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79512 00491	200	637,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	79512 00491	240	637,7
2.3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			50,0
2.3.3.1	Расходы по содействию развития малого бизнеса на территории муниципального образования	04	12	79515 00121		50,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	79515 00121	200	50,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	79515 00121	240	50,0
2.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			59247,8
2.4.1	Благоустройство	05	03			59247,8
2.4.1.1	Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	05	03	79501 00135		6490,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00135	200	6490,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00135	240	6490,0

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
2.4.1.2	Размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов, планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек; размещение покрытий, в том числе предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях	05	03	79501 00136		14730,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00136	200	14420,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00136	240	14420,7
	Иные бюджетные ассигнования	05	03	79501 00136	800	309,8
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	79501 00136	850	309,8
2.4.1.3	Содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведение санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга	05	03	79501 00137		13414,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00137	200	13414,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00137	240	13414,2
2.4.1.4	Содержание, в том числе уборка, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях	05	03	79501 00143		2751,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00143	200	2751,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00143	240	2751,2
2.4.1.5	Организация работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга	05	03	79501 00152		996,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00152	200	996,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00152	240	996,3
2.4.1.6	Создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения	05	03	79501 00154		2233,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00154	200	2233,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00154	240	2233,7
2.4.1.7	Временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга в том числе культурно-массовые мероприятия, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях	05	03	79501 00162		4700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00162	200	4700,0

Номер	Наименование статей	Код раз-дела	Код под-разде-ла	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00162	240	4700,0
2.4.1.8	Размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях	05	03	79501 00164		13931,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00164	200	13861,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	79501 00164	240	13861,4
	Иные бюджетные ассигнования	05	03	79501 00164	800	70,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	79501 00164	850	70,5
2.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	00			280,0
2.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			280,0
2.5.1.1	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю	06	05	79506 00171		280,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	79506 00171	200	280,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	79506 00171	240	280,0
2.6	ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			6663,9
2.6.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			97,0
2.6.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	07	05	42800 00181		97,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	42800 00181	200	97,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	42800 00181	240	97,0
2.6.2	Молодежная политика	07	07			5291,9
2.6.2.1	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	07	07	79513 00561		4690,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	79513 00561	200	4690,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	79513 00561	240	4690,9
2.6.2.2	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	07	07			601,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	79516 00191	200	601,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	79516 00191	240	601,0
2.6.3	Другие вопросы в области образования	07	09			1275,0
2.6.3.1	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	07	09	79512 00491		190,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79512 00491	200	190,0

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79512 00491	240	190,0
2.6.3.2	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	07	09	79504 00511		235,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79504 00511	200	235,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79504 00511	240	235,0
2.6.3.3	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	07	09	79503 00521		188,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79503 00521	200	188,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79503 00521	240	188,0
2.6.3.4	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	07	09	79507 00531		302,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79507 00531	200	302,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79507 00531	240	302,0
2.6.3.5	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	07	09	79514 00541		163,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79514 00541	200	163,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79514 00541	240	163,0
2.6.3.6	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	07	09	79509 00591		197,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79509 00591	200	197,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	79509 00591	240	197,0
2.7	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			21626,9
2.7.1	Культура	08	01			21626,9
2.7.1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	08	01	79508 00201		18149,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	79508 00201	200	18149,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	79508 00201	240	18149,8
2.7.1.2	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	08	01	79513 00561		3477,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	79513 00561	200	3477,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	79513 00561	240	3477,1

Номер	Наименование статей	Код раздела	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов (группа/подгруппа)	Сумма (тыс. руб)
1	2	3	4	5	6	7
2.8	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			11265,0
2.8.1	Социальное обеспечение населения	10	03			11115,5
2.8.1.1	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	10	03	50500 00231		937,7
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	50500 00231	300	937,7
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	50500 00231	310	937,7
2.8.1.2	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы	10	03	50500 00232		177,8
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	50500 00232	300	177,8
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	50500 00232	310	177,8
2.8.2	Охрана семьи и детства	10	04			10149,5
2.8.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	10	04	51100 G0860		6645,1
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	51100 G0860	300	6645,1
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	51100 G0860	310	6645,1
2.8.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	10	04	51100 G0870		3504,4
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	51100 G0870	300	3504,4
	Иные выплаты населению	10	04	51100 G0870	320	3504,4
2.9	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			1264,1
2.9.1	Массовый спорт	11	02			1264,1
2.9.1.1	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	11	02	79511 00241		1264,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	79511 00241	200	1264,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	79511 00241	240	1264,1
2.10	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2183,4
2.10.1	Периодическая печать и издательства	12	02			2183,4
2.10.1.1	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	12	02	45700 00251		2183,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	45700 00251	200	2183,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	45700 00251	240	2183,4
	ИТОГО РАСХОДОВ					192776,0

Приложение № 3
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования
МО Горелово от 14.09.2022 № 44

«Приложение №4
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 15.12.2021 №48

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов
местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ горелово на 2022 год**

Наименование статей	Код раздела / подраздела	Сумма (тыс. руб)
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	28441,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	1534,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	5199,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	21435,4
Резервные фонды	01 11	14,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	258,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	49,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 10	49,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	61754,6
Общэкономические вопросы	04 01	2275,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	59429,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	50,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	59247,8
Благоустройство	05 03	59247,8
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06 00	280,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05	280,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	6663,9
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07 05	97,0
Молодежная политика	07 07	5291,9
Другие вопросы в области образования	07 09	1275,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	21626,9
Культура	08 01	21626,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	11265,0
Социальное обеспечение населения	10 03	1115,5
Охрана семьи и детства	10 04	10149,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	1264,1
Массовый спорт	11 02	1264,1
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00	2183,4
Периодическая печать и издательства	12 02	2183,4
ИТОГО РАСХОДОВ		192776,0

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

**«Об утверждении структуры Местной Администрации
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово»**

14 сентября 2022 года

№ 45

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет муниципального образования МО Горелово:

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить структуру Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово согласно Приложению к настоящему Решению.

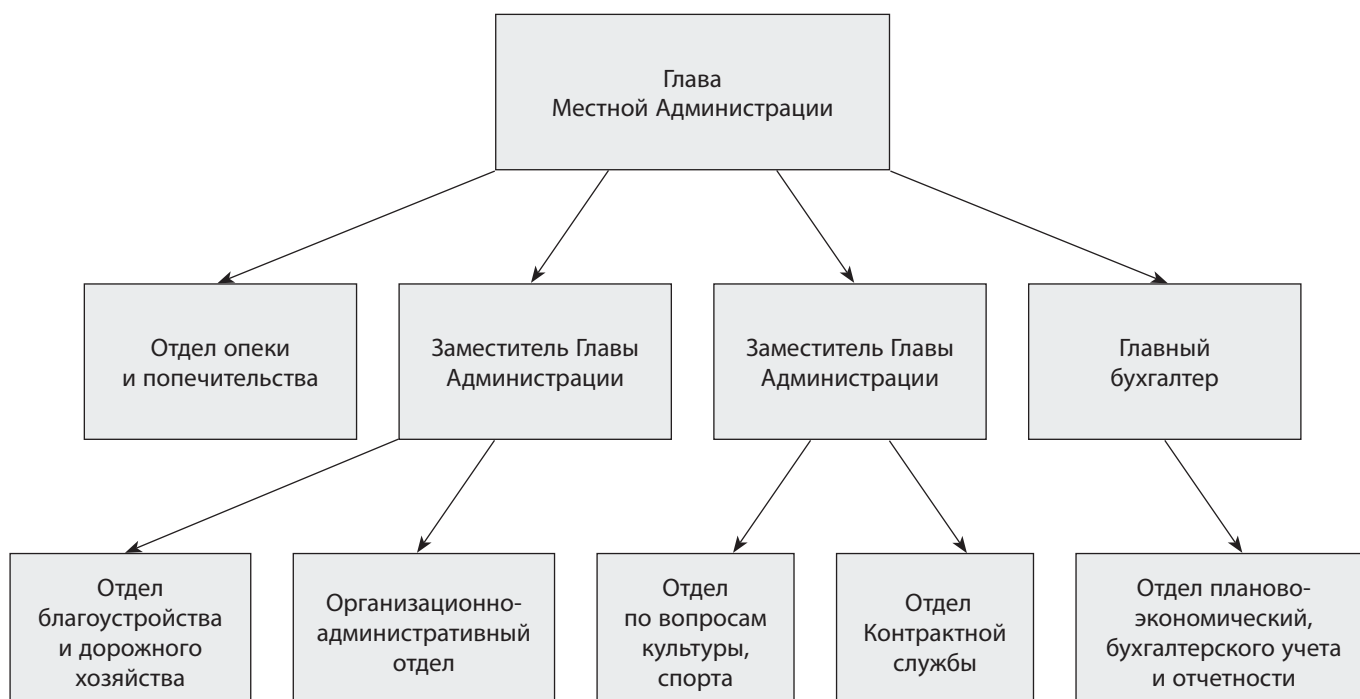
2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу Решение Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 21 августа 2018 года №24 «Об утверждении структуры Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования МО Горелово.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

*Приложение
к Решению Муниципального Совета
муниципального образования МО Горелово
от 14 сентября 2022 года №45*



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений

**в «Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан
на территории внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Горелово», утвержденное Решением
Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово
от 04.06.2021 № 22**

14 сентября 2022 года

№ 46

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, рассмотрев замечания Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в «Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово от 04.06.2021 №22 (далее Положение):

1.1. В пункте 1.3 Положения слова «обладающих избирательным правом на территории муниципального образования», заменить словами «обладающих избирательным правом».

1.2. Пункт 3.1 Положения изложить в следующей редакции: «В порядке реализации правотворческой инициативы граждан, проект муниципального правового акта может быть внесен инициативной группой в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – Муниципальный Совет), Главе муниципального образования, в Местную администрацию внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – Местная Администрация), Главе Местной Администрации.»

1.3. Дополнить пункт 3.6 Положения подпунктом 6.2 следующего содержания: «6.2) принятие муниципального правового акта выходит за рамки полномочий органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.»

1.4. Подпункт 9 пункта 3.6 исключить.

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования.

*Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Д.А. Иванов*

Горелово

№ 22 (324) сентябрь 2022 г.
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО

Название: «Информационная газета муниципального образования Горелово» Возрастная категория 6+
Учредители: Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово.
Редакция: МО МО Горелово, 198323, СПб, Красносельское ш., дом 46, лит. А, тел.: 404-94-99, e-mail: ms@mogorelovo.ru

Главный редактор: ЛУГОВСКАЯ А.С.
Издатель: ООО «РМГ» 198097, СПб, пр. Стачек, д. 37, лит. А, оф. 205. Тел. 8-952-233-98-35.
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл.

Свидетельство о регистрации СМИ
ПИ № ТУ 78-00623 от 15.06.2010
Тираж 1000 экз.
Типография: ООО «Оникс», СПб, Б. Новаторов, д. 13.
Подписано к печати по графику и фактически 19.09.2022.
Выход в свет 19.09.2022.