Приложение к Постановлению МА МО Горелово

№ 33 от 28.07.2014 г.

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО НА 2014-2015 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятия | Ответственныеисполнители | Сроквыполнения |
|  1.  | Организационные мероприятия |
| 1.1  | Подведение итогов выполнения программ противодействия коррупции в ОМСУ на 2012-2013 годы и на 2014-2015 годы (в 2014 году) и ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях, имеющих муниципальную форму собственности (далее - МУП (МУЧ) | Уполномоченное структурное подразделение  | I-II кварталы 2014 года, I-II кварталы2015 года  |
| 1.2  | Рассмотрение на служебных совещаниях в ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений  | Юридическое (правовое) подразделение ОМСУ, руководители структурных подразделений  | Ежеквартально  |
| 1.3  | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в ОМСУ (и планы работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ОМСУ, МУП (МУЧ)  | Уполномоченное структурное подразделение ОМСУ, руководители структурных подразделений  | По мере необходимости  |
| 2.  | Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы |
| 2.1  | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года  |
| 2.2  | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года  |
| 2.3  | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, подразделение, отвечающее за решение вопросов информатизации  | Май 2014 года,май 2015 года  |
| 2.4  | Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадровой политики | На основании поступившей информации |
| 2.5  | Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | На основании поступившей информации  |
| 2.6  | Внесение изменений в перечни конкретных должностей муниципальной службы ОМСУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, юридическое (правовое) подразделение  | По мере необходимости  |
| 2.7  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.8  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.9  | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Председатель и секретарь комиссии  | По мере необходимости  |
| 2.10  | Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | Январь 2014 года, январь 2015 года  |
| 2.11  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.12  | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.13  | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | IV квартал 2014 года, IV квартал 2015 года  |
| 2.14  | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга опротиводействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.15  | Организация работы по реализации в ОМСУ требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.16 | Направление в КРИОГВ информации | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров |  |
| 2.16.1 | О представлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством  |  | Май 2014 года,май 2015 года  |
| 2.16.2 | О проверках, проведенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от17.03.2010 N 160-51, и мерах, принятых по их результатам |  | Ежеквартально  |
| 2.16.3 | Об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей  |  | Ежеквартально  |
| 2.16.4 | О фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы |  | Ежеквартально  |
| 2.16.5 | О фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях  |  | По мере поступления обращений  |
| 2.16.6 | О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности каждогослучая конфликта интересов  |  | Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года  |
| 2.16.7 | О результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию муниципальных интересов  |  | Ежеквартально  |
| 2.16.8 | О доведении до граждан, поступающих на муниципальную службу в исполнительных органах, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга опротиводействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством  |  | Декабрь2014 года, декабрь 2015 года  |
| 2.16.9 | Об осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещаниеили предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  |  | Декабрь2014 года, декабрь 2015 года  |
| 2.16.10 | О фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушенияограничений, запретов, а также об исполнении муниципальными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, примененных соответствующих мерах юридической ответственности  |  | Ежеквартально  |
| 2.16.11 | Об уволенных муниципальных служащих, предоставлявших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях обеспечения контроля за исполнением требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» |  | Ежеквартально |
| 2.16.12 | О фактах сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей |  | Ежеквартально |
| 2.16.13 | Об исполнении установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации (в рамках мониторинга, проводимого АГ) |  | Ноябрь-декабрь 2014 года, ноябрь-декабрь 2015 года |
| 2.16.14 | О проведении мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также о предании гласности каждого установленного факта коррупции |  | Декабрь 2014 года, декабрь 2015 года |
| 2.17 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, юридическое (правовое) подразделение  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.18 | Участие муниципальных служащих, в том числе должностных лиц ОМСУ, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики, в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках муниципального заказа на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.19 | Организация работы по сообщению муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.20 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров | В течение 2014-2015 годов  |
| 2.21 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров | В течение 2014-2015 годов  |
| 3.  | Организация работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) |
| 3.1  | Разработка и утверждение правовыми актами ОМСУ ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)  | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | Январь 2014 года, январь 2015 года  |
| 3.2  | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУП (МУЧ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ)  | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | I квартал 2014года, I квартал 2015года  |
| 3.3  | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МУП (МУЧ) | Руководители структурных подразделений, уполномоченное структурное подразделение  | IV квартал 2014 года, IV квартал 2015 года  |
| 3.4  | Обеспечение представления руководителями МУП (МУЧ) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года  |
| 3.5  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУП (МУЧ), и руководителями МУП (МУЧ) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга  | Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров  | На основании поступившей информации  |
| 3.6  | Подготовка отчетов ОМСУ о работе по противодействию коррупции в МУП (МУЧ), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, для рассмотрения на заседаниях Межведомственного совета  | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | По планам работы Межве- домственного совета  |
| 3.7  | Корректировка ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | По мере необходимости  |
| 3.8  | Заслушивание на служебных совещаниях (заседаниях совещательных органов) при руководителе ОМСУ начальников структурных подразделений ОМСУ и руководителей МУП (МУЧ) по всем случаям совершения работниками МУП (МУЧ) коррупционных правонарушений  | Руководитель ОМСУ, уполномоченное структурное подразделение  | По мере необходимости  |
| 3.9 | Разработка и принятие комплекса правовых актов ОМСУ в целях противодействия коррупции в МУП (МУЧ)  | Уполномоченное структурное подразделение, юридическое (правовое) подразделение | До 01.07.2015 |
| 3.10 | Обеспечение контроля за принятием МУП (МУЧ) локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции  | Руководители структурных подразделений | Июнь-июль 2015 года |
| 4.  | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актови проектов нормативных правовых актов |
| 4.1  | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством  | Юридическое (правовое) подразделение, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 4.2  | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством  | Юридическое (правовое) подразделение, подразделение, отвечающее за решение вопросов информатизации  | В течение 2014-2015 годов  |
| 4.3  | Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденными планами  | Юридическое (правовое) подразделение  | В течение 2014-2015 годов  |
| 5.  | Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использованиямуниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг дляобеспечения муниципальных нужд |
| 5.1  | Проведение проверок (ревизий) деятельности МУП (МУЧ), в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за МУП (МУЧ) | Контрольно-ревизионное (финансово-бухгалтерское) структурное подразделение  | По планам ОМСУ |
| 6.  | Антикоррупционный мониторинг в ОМСУ |
| 6.1  | Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в ОМСУ  | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | Ежеквартально  |
| 6.2  | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) с представителями ОМСУ по вопросам организации и проведения мониторинга  | Уполномоченное структурное подразделение  | Ежегодно  |
| 7.  | Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализацииантикоррупционной политики в ОМСУ, информационное обеспечение антикоррупционной политики, антикоррупционное просвещение |
| 7.1  | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из других ОМСУ, а также на специальную линию «Нет коррупции!»), по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ  | Руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.2  | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальных сайтах ОМСУ и специально выделенных телефонных линий («горячих линий») для приема обращений граждан  | Структурное подразделение по указанию руководителя ОМСУ | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.3  | Участие представителей ОМСУ в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества  | Должностные лица по указанию руководителя ОМСУ | По мере необходимости  |
| 7.4  | Пиар-сопровождение деятельности ОМСУ по реализации антикоррупционной политики  | Подразделение, обеспечивающее распространение информации о деятельности ОМСУ  | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.5  | Подготовка и размещение на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ (МУП (МУЧ)  | Подразделение, обеспечивающее распространение информации о деятельности ОМСУ  | Ежеквартально  |
| 7.6  | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ (а также МУП (МУЧ)), мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | Уполномоченное структурное подразделение, руководители структурных подразделений  | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.7  | Размещение и обновление на официальном сайте ОМСУ информации  | Подразделение, обеспечивающее распространение информации о деятельности ОМСУ  | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.8  | Предоставление информации о деятельности ОМСУ в соответствии с действующим законодательством  | Подразделение, обеспечивающее распространение информации о деятельности ОМСУ  | В течение 2014-2015 годов  |
| 7.9  | Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования  | Подразделение, отвечающее за решение вопросов образования  |  |