

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения «О Молодежном совете при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово»

09.04.2019

Санкт-Петербург

№ 14

Протокол от «09» апреля 2019 г. № 03

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Молодежном совете при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово согласно Приложению №1.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Информационная газета муниципального образования Горелово» и размещении на сайте МО Горелово.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования.

*Глава Муниципального образования
В.С. Трофимов*

*Приложение № 1
к Решению Муниципального Совета
от 09.04.2019 № 14*

ПОЛОЖЕНИЕ

О Молодежном совете при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

1. Общие положения

1.1. Молодежный совет при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее – Молодежный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельности молодежных общественных движений, организаций, бюджетных учреждений, органов студенческого и ученического самоуправления расположенных и осуществляющих свою деятельность на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово (далее - МО Горелово) по формированию и выработке предложений в сфере реализации государственной молодежной политики и решений проблем молодежи МО Горелово.

1.2. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Молодежном совете утверждается Решением Муниципального Совета МО Горелово (далее – Муниципальный Совет).

1.4. Члены Молодежного совета участвуют в его работе на общественных началах.

2. Цели и задачи Молодежного совета

2.1. Целью деятельности Молодежного совета является вовлечение молодежи в процесс социально - экономического развития МО Горелово и содействие реализации основных направлений молодежной политики Санкт-Петербурга на территории МО Горелово.

2.2. Задачами Молодежного совета являются:

2.2.1. Разработка предложений по основным направлениям молодежной политики, механизму ее реализации с учетом проблем учащейся, общественной, рабочей и проживающей на территории МО Горелово молодежи;

- 2.2.2. Участие в разработке проектов правовых актов Муниципального Совета, связанных с решением проблем молодежи;
- 2.2.3. Обсуждение вопросов, затрагивающих интересы молодежи;
- 2.2.4. Взаимодействие с Молодежным советом при администрации Красносельского района Санкт-Петербурга;
- 2.2.5. Создание необходимых условий, способствующих активному вовлечению молодежи в различные сферы жизнедеятельности и повышению социальной активности молодежи;
- 2.2.6. Содействие организации разнообразных видов социально значимой деятельности молодежи в образовательных учреждениях, промышленных предприятиях и проведению различных мероприятий, способствующих развитию личности, формированию гражданской ответственности и патриотизма, межнационального согласия, реализации социальных, творческих, волонтерских и трудовых инициатив;
- 2.2.7. Содействие в укреплении здорового образа жизни, профилактике правонарушений, диверсионного поведения и проявлений ксенофобии, экстремизма в молодежной среде;
- 2.2.8. Привлечение научного и творческого потенциала представителей молодежи МО Горелово к решению задач, стоящих перед Муниципальным Советом.
- 2.2.9. Информирование населения, в том числе через средства массовой информации о работе Молодежного совета.

3. Функции Молодежного совета

- 3.1. Совет для достижения целей и выполнения, возложенных на него задач, осуществляет следующие функции:
- 3.1.1. Консолидация и формирование мнения молодежи района относительно основных событий муниципального образования, района, города, страны и мира;
- 3.1.2. Анализ потребностей молодежи, поиск путей и методов их решения;
- 3.1.3. Разработка предложений по основным направлениям и механизмам реализации молодежной политики, с учетом потребностей молодежи в МО Горелово;
- 3.1.4. Участие в разработке проектов программ и мероприятий в области социально-экономического развития МО Горелово, связанных с удовлетворением потребностей молодежи;
- 3.1.5. Разработка и реализация действенного механизма представительства и защиты прав и законных интересов молодежи, молодежных общественных объединений в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 3.1.6. Внесение предложений по организации совместной деятельности молодежных общественных организаций с органами исполнительной и законодательной власти и органами местного самоуправления;
- 3.1.7. Содействие организации разнообразных видов социально значимой деятельности молодежи и проведение различных мероприятий, способствующих развитию личности, формированию гражданской ответственности и патриотизма молодежи, реализации ее социальных, творческих и трудовых инициатив;
- 3.1.8. Создание информационного пространства для удовлетворения потребностей молодежи в социализации и самореализации, развития ее творческого потенциала;
- 3.1.9. Содействие в подготовке кандидатов для формирования молодежного кадрового резерва в государственные и муниципальные органы Санкт-Петербурга;
- 3.1.10. Содействие органам местного самоуправления МО Горелово в организации и проведении общественных мероприятий, досуга молодежи, пропаганде здорового образа жизни;
- 3.1.11. Развитие межмуниципального взаимодействия молодежи.
- 3.1.12. Развитие двустороннего сотрудничества с Молодежным советом Красносельского района Санкт-Петербурга;
- 3.1.13. Взаимодействие с органами ученического и студенческого самоуправления разных уровней и другими молодежными общественными организациями и объединениями;
- 3.1.14. Участие в совещаниях, заседаниях по вопросам, отнесенным к компетенции Молодежного совета;
- 3.1.15. Проведение тематических мероприятий, отнесенных к компетенции Молодежного совета.

4. Права и обязанности Молодежного совета.

- 4.1. В пределах своей компетенции Молодежный совет имеет право:
- 4.1.1. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО Горелово предложения по вопросам, относящимся к компетенции Молодежного совета;
- 4.1.2. Участвовать в разработке и обсуждении проектов муниципальных правовых актов, относящимся к компетенции Молодежного совета;
- 4.1.3. Взаимодействовать с Молодежным советом Красносельского района Санкт-Петербурга;
- 4.1.4. Обращаться и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления МО Горелово, исполнительных органов государственной власти Красносельского района Санкт-Петербурга, иных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга необходимые для работы Молодежного совета материалы и документы;
- 4.1.5. Делегировать для участия в работе совещательных и консультативных органов администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, затрагивающих интересы молодежи, членов Молодежного совета;
- 4.1.6. Заслушивать доклады и отчеты членов Молодежного совета, о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Молодежного совета;
- 4.1.7. Нести иные права, необходимые для осуществления деятельности Молодежного совета.
- 4.2. Молодежный совет обязан:
- 4.2.1. Ежеквартально направлять в органы местного самоуправления МО Горелово информацию о плане деятельности Молодежного совета на текущий квартал и отчет за предыдущий;
- 4.2.2. Представлять в установленном порядке заинтересованным органам государственной власти Санкт-Петербурга,

органам местного самоуправления Санкт-Петербурга, организациям и гражданам информацию о своей деятельности.

4.2.3. Соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Санкт-Петербурга, а также настоящее Положение.

5. Порядок формирования состава Молодежного совета

5.1. Молодежный совет создается на срок полномочий Муниципального Совета, его полномочия могут быть изменены Решением Муниципального Совета.

5.1. Молодежный совет подотчетен и подконтролен Муниципальному Совету.

5.2. Членом Молодежного совета может быть житель МО Горелово в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

5.3. В состав Молодежного совета могут входить представители;

- молодежных общественных и политических организаций (ассоциаций);
- органов студенческого самоуправления высших, специальных учебных заведений и школ;
- профессиональных союзов, объединений (ассоциаций) профессиональных союзов;
- представители молодежи, активно участвующие в общественной жизни МО Горелово;
- депутаты Муниципального Совета.

5.3.1. Информация о начале формирования Молодежного совета, сроках подачи письменных обращений от кандидатов и коллективов публикуется в газете «Информационная газета муниципального образования Горелово» и размещается на официальном сайте МО Горелово. Прием письменных обращений осуществляется в течение двух месяцев со дня опубликования в газете «Информационная газета муниципального образования Горелово» информации о начале формирования Молодежного совета.

5.4. Основанием для вступления в Молодежный совет являются:

5.4.1. Направление учебного заведения/организации/предприятия, заявление и анкета установленных образцов (Приложения № 1, и № 2, № 3 к настоящему Положению). При получении ответственным секретарем Молодежного совета заявления кандидата на вступление в Молодежный совет, кандидату передается расписка в получении документов. Обязательными реквизитами расписки являются ФИО и должность лица, принявшего документы, а также дата фактического получения документов от кандидата. Заявление кандидата должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней с даты подачи заявления в Молодежный совет.

5.4.2. Документы кандидата передаются председателю Молодежного совета.

5.4.3. Вопрос о принятии кандидата в члены Молодежного совета рассматривается на заседании Президиума Молодежного совета. Результаты рассмотрения оформляются решением Президиума Молодежного совета. Копия решения вручается лично кандидату.

5.4.4. Президиум Молодежного совета вправе отказать кандидату в приеме в Молодежный совет. Кандидат, в отношении которого принято решение об отказе в приеме в Молодежный совет, имеет право повторно подать заявление через 6 месяцев с момента вынесения решения по последнему заявлению на вступление.

5.5. Минимальный количественный состав Молодежного совета – не менее 10 человек.

5.6. Персональный состав президиума Молодежного совета в составе председателя, заместителя председателя и ответственного секретаря утверждается Решением Муниципального Совета по представлению Главы муниципального образования.

5.7. Со дня первого заседания Молодежного совета нового состава полномочия Молодежного совета предыдущего состава прекращаются;

5.8. Полномочия члена Молодежного совета прекращаются досрочно в случаях:

5.8.1. Письменного заявления члена Молодежного совета о сложении своих полномочий;

5.8.2. Утраты членом Молодежного совета гражданства Российской Федерации;

5.8.3. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного совета;

5.8.4. Вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного совета;

5.8.5. Переезда члена Молодежного совета на постоянное место жительства за пределы МО Горелово;

5.8.6. Достижения возраста 35 лет.

5.8.7. Смерти члена Молодежного совета.

5.9. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении своих обязанностей член Молодежного совета может быть исключен из состава Молодежного совета по представлению Молодежного совета. За исключение должно проголосовать не менее двух третей от общего числа членов Молодежного совета.

6. Структура, руководство и организация работы Молодежного совета

6.1. Численный состав Молодежного совета формируется согласно пункту 5.5.

6.2. Структура Молодежного совета:

6.2.1. Президиум Молодежного совета:

6.2.1.1. Председатель:

6.2.1.1.1. Осуществляет общее руководство Молодежным советом, координирует и организует его текущую работу.

- утверждает повестки предстоящего общего собрания и заседания президиума Молодежного совета на основании поступивших предложений;

- информирует органы местного самоуправления МО Горелово о рассмотренных на общем собрании и заседании президиума Молодежного совета вопросах и принятых решениях;

- организует подготовку материалов и проектов документов к общему собранию Молодежного совета и заседанию пре-

зидиума Молодежного совета;

- представляет Молодежный совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

- представляет отчет о работе Молодежного совета за год общему собранию Молодежного совета.

6.2.1.1.2. Определяет место и время проведения заседаний Молодежного совета;

6.2.1.1.3. Ведет заседания и контролирует выполнение решений Молодежного совета;

6.2.1.1.4. Распределяет функциональные обязанности между заместителем председателя и членами Молодежного совета;

6.2.1.1.5. Ежегодно представляет в Молодежный совет Красносельского района Санкт-Петербурга, а также в Муниципальный Совет отчет о проделанной работе текущего года, а также перспективный план работы Молодежного совета на очередной год;

6.2.1.1.6. Разрабатывает и выносит предложения в Молодежный совет при Красносельского района Санкт-Петербурга предложения по основным направлениям молодежной политики и механизму ее реализации с учетом проблем учащейся, общественной, рабочей и проживающей на территории МО Горелово молодежи;

6.2.1.2. Заместитель председателя:

6.2.1.2.1. Исполняет обязанности Председателя в его отсутствие;

6.2.1.2.2. Осуществляет руководство Молодежным советом и координацию функций делегированных председателем Молодежного совета.

6.2.1.3. Ответственный секретарь:

6.2.1.3.1. Ведет делопроизводство, организует документационное обеспечение деятельности Молодежного совета;

6.2.1.3.2. Обеспечивает координацию деятельности при выполнении возложенных задач между рабочими группами Молодежного совета;

6.2.1.3.3. Осуществляет подготовку протоколов заседания Молодежного совета и обеспечивает их размещение в официальной группе Молодежного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других СМИ;

6.2.2. Члены Молодежного совета.

6.3. Член Молодежного совета имеет право:

6.3.1. Участвовать в заседаниях Молодежного совета;

6.3.2. Предварительно знакомиться с материалами, вынесенными на рассмотрение Молодежного совета;

6.3.3. Выступать на заседаниях Молодежного совета;

6.3.4. Получать у секретаря Молодежного совета контактную информацию о членах Совета и членах рабочих групп, а также информацию о составе, задачах и полномочиях рабочих групп;

6.3.5. Требовать и получать у ответственного секретаря Молодежного совета документы и материалы, необходимые для формирования позиции по вопросам, относящимся к полномочиям Молодежного совета.

6.4. Член Молодежного совета обязан:

6.4.1. Принимать участие и лично присутствовать на заседаниях Молодежного совета;

6.4.2. Не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и интересам Молодежного совета и его членов.

6.5. Комиссии, экспертные и рабочие группы.

6.5.1. Кандидатуры выдвигаются самостоятельно;

6.5.2. Количество членов групп не ограничено;

6.5.3. Выносят предложения и идеи;

6.5.4. Участие в деятельности Молодежного совета на непостоянной основе, в заключительных решениях Молодежного совета не участвуют;

6.6. Молодежный совет самостоятельно формирует комиссии, экспертные и рабочие группы.

7. Порядок работы Молодежного совета

7.1. Порядок проведения заседаний определяется на первом заседании Молодежного совета. Заседания проводятся 1 раз в квартал. По решению Молодежного совета могут проводиться внеочередные заседания Молодежного совета.

7.2. Заседание Молодежного совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Молодежного совета.

7.3. Для организации работы по основным направлениям деятельности Молодежного совета вправе создавать комиссии, экспертные и рабочие группы, возглавляемые заместителем председателя Молодежного совета, для подготовки вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании Молодежного совета.

7.4. По итогам заседания Молодежного совета оформляется протокол заседания, который подписывают председатель и ответственный секретарь Молодежного совета.

7.5. Решения Молодежного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

7.6. Решения Молодежного совета имеют рекомендательный характер и могут являться основанием для подготовки проектов правовых актов.

8. Прекращение деятельности Молодежного совета

8.1. Деятельность Молодежного совета прекращается по Решению Муниципального Совета.

Приложение № 1
к Положению о Молодежном совете

Председателю
Молодежного совета при Муниципальном
Совете внутригородского муниципально-
го образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово

Бланк учебного заведения/организации/предприятия _____

Направляем Вам кандидата для работы в Молодежном совете при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово, анкеты кандидата прилагается.

№ п/п	ФИО кандидата в Молодежный совет при муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово	Подпись кандидата
1.		

Руководитель _____

ФИО

Подпись

МП _____

Дата _____

Приложение № 2
к Положению о Молодежном совете

Председателю
Молодежного совета при Муниципальном
Совете внутригородского муниципально-
го образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово

ЗАЯВЛЕНИЕ
кандидата на вступление в Молодежный совет
при Муниципальном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Горелово

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

прошу рассмотреть мою кандидатуру для работы в Молодежном совете при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных, содержащихся в анкете, прилагаемой к настоящему заявлению, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в целях, связанных с формированием, организацией и исполнением полномочий Молодежного совета при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует с даты подачи настоящего заявления до даты исключения меня из состава Молодежного совета при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово либо истечения срока полномочий Молодежного совета при Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово.

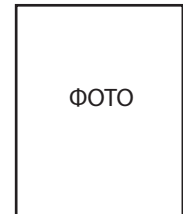
(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

**АНКЕТА КАНДИДАТА В ЧЛЕНЫ
МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА ПРИ МУНИЦИПАЛЬНОМ СОВЕТЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГОРЕЛОВО**

1. Фамилия: _____
2. Имя: _____
3. Отчество: _____
4. Изменения Ф.И.О. _____



(если изменяли, то укажите их, а также, когда и по какой причине)

5. Гражданство: _____

(Если изменяли, то укажите когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)

6. Паспортидокумент, его заменяющий: _____

(номер, серия, кем и когда выдан)

7. Дата рождения (дд/мм/гг): _____
8. Место рождения: _____
9. Адрес регистрации: _____
10. Адрес фактического проживания: _____
11. Какими языками владеете:
11.1. Родной язык: _____
11.2. Языки народов Российской Федерации: _____
11.3. Иностранные языки, включая языки народов бывшего СССР: _____

Язык	Степень владения		
	Владею свободно	Читаю и могу объяснить	Читаю и перевожу со словарем

12. Навыки работы с компьютером:

Вид программного обеспечения	Степень владения			Название конкретных программных продуктов, с которыми приходилось работать
	Владею свободно	Имею общее представление	Не работал	
Текстовые редактор				
Электронные таблицы				
Правовые базы данных				
Специальные программные продукты				
Операционные системы				

13. Сведения об образовании:

- 13.1. Полное наименование учебного заведения (с указанием адреса):

- 13.2. Форма обучения: _____

- 13.3. Курс: _____

- 13.4. Факультет/Институт: _____

- 13.5. Специальность (направление подготовки):

14. Научные труды (публикации) или изобретения (если имеются):

15. Дополнительное образование

16. Наличие премий за особые успехи в труде и общественной деятельности, специальных дополнительных стипендий, наград (почетных или памятных знаков) (если имеется):

17. Опыт работы (организация, должность, период работы, результат):

18. Общественная деятельность (организация, должность, период работы):

19. Реализованные проекты

20. Дополнительная информация (ваши сильные и слабые стороны):

21. Мотивационное письмо (почему вы хотите попасть в Молодежный совет)

Телефон: _____

Социальные сети: _____

Электронная почта: _____

Даю согласие на проверку указанных мною сведений.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Дата _____

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

РЕШЕНИЕ

О назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово за 2018 год

09.04.2019

Санкт-Петербург

№ 15

Протокол от «09» апреля 2019 г. № 03

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», с Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Положением «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово», утвержденное Решением МС 15.11.2012. № 44 Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово за 2018 год на 29.04.2019 года в 17.30 в помещении Муниципального Совета МО Горелово по адресу: Красносельское шоссе, д. 46.
2. Местной Администрации МО МО Горелово подготовить годовой отчет об исполнении местного бюджета 2018 года и вынести его на публичные слушания.
3. Местной Администрации МО МО Горелово организовать официальное информирование жителей о проведении публичных слушаний не позднее 19.04.2019 года.
4. Аппарату Муниципального Совета организовать официальное опубликование объявления о проведении публичных слушаний в «Информационной газете муниципального образования Горелово» не позднее 19.04.2019 года.
5. Контроль за выполнением Решения возложить на Главу МО Горелово.

Глава МО Горелово

В.С. Трофимов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий,
на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции
на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Горелово**

17.04.2019

Санкт-Петербург

№ 05

В соответствии с пунктом 2 и пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень организаций и (или) объектов, расположенных в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово (далее - МО МО Горелово), на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – розничная продажа алкогольной продукции) (Приложение № 1).
2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (Приложение № 2).

3. Установить, что минимальное расстояние от:

- детских организаций;
- образовательных организаций;
- медицинских организаций;
- объектов спорта;
- оптовых и розничных рынков;
- вокзалов;
- аэропортов;
- мест массового скопления граждан при проведении публичных мероприятий;
- мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти Санкт-Петербурга и объектов военного назначения, расположенных в границах МО МО Горелово на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, составляет:

- имеющих прилегающую территорию - 100 метров;
- не имеющих прилегающую территорию - 100 метров.

Использовать для целей настоящего постановления следующие основные понятия:

- а) прилегающая территория - территория, включающая обособленную территорию и дополнительную территорию;
- б) обособленная территория - территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, установленные в пункте 3 настоящего постановления;
- в) дополнительная территория - территория, примыкающая к границам обособленной территории либо непосредственно к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, установленные в пункте 3 настоящего постановления.

Дополнительная территория определяется:

- при наличии обособленной территории - от входа для посетителей на обособленную территорию до входа для посетителей в объект торговли или в объект общественного питания;
- при отсутствии обособленной территории - от входа для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в приложении к настоящему постановлению, до входа для посетителей в объект торговли или в объект общественного питания.

4. Границы территорий, прилегающих к организациям и объектам, в отношении которых в соответствии с федеральным законодательством устанавливаются прилегающие территории, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (далее - защищаемые объекты), определяются окружностями с радиусами, соответствующими расстояниям, указанным в пункте 3 настоящего постановления с центром на оси каждого входа (выхода) для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположены организации и (или) объекты, а при наличии обособленной территории, - с центром на оси каждого входа (выхода) для посетителей на обособленную территорию.

5. При нахождении стационарного торгового объекта и защищаемого объекта в помещениях одного здания (строения, сооружения), имеющих входы (выходы) для посетителей на разных сторонах данного здания (строения, сооружения) и находящихся в пределах окружности, указанной в пункте 3 настоящего постановления, расчет расстояния в целях установления нахождения торгового объекта на прилегающей территории производится путем измерения в метрах кратчайшего расстояния по пешеходной доступности от оси входа (выхода) для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположен защищаемый объект, а при наличии обособленной территории - от оси входа (выхода) для посетителей на обособленную территорию, до входа (выхода) для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположен стационарный торговый объект.

6. Максимальное значение расстояния от объектов и организаций, указанных в приложении № 1 настоящего постановления, до границ прилегающих территорий стационарных объектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, не может превышать минимальное значение расстояния более чем на 30 процентов.

7. Розничная продажа алкогольной продукции в местах массового скопления граждан в период проведения публичных мероприятий, организуемых в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», и на прилегающих к таким местам территориях, при согласовании проведения таких мероприятий, не допускается за два часа до начала мероприятий и одного часа после их окончания.

8. При отсутствии схемы границ прилегающих территорий к вновь созданным (выявленным) защищаемым объектам границы прилегающих территорий определяются в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления.

9. Признать утратившие силу следующие постановления Местной Администрации МО Горелово:

от 02.02.2015 №10 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациями объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово».

от 01.06.2015 №30 О внесении изменений в постановление от 02.02.2015 №10 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациями объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово».

10. Копию настоящего постановления направить в Комитет по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

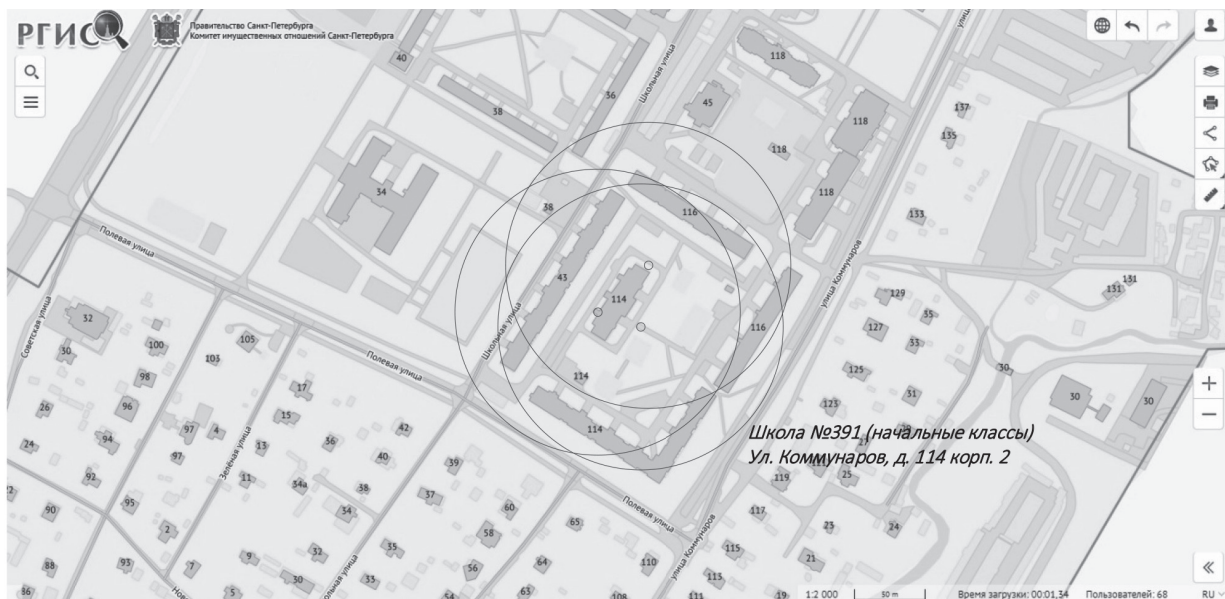
Глава Местной Администрации
Д.А. Иванов

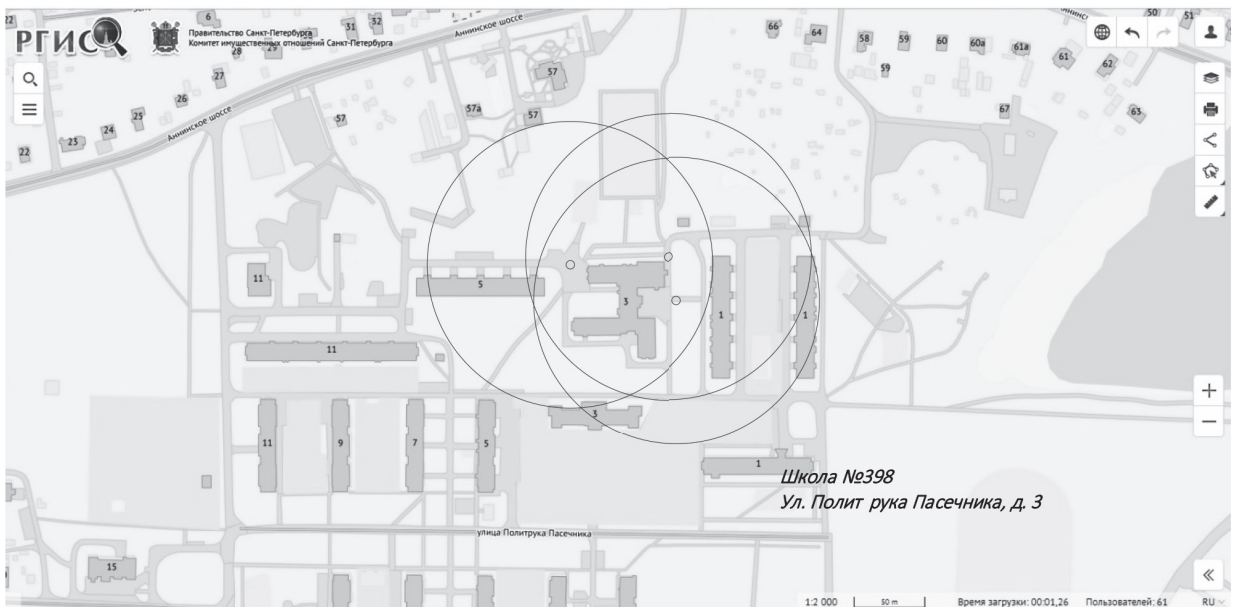
Перечень организаций и (или) объектов, расположенных в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

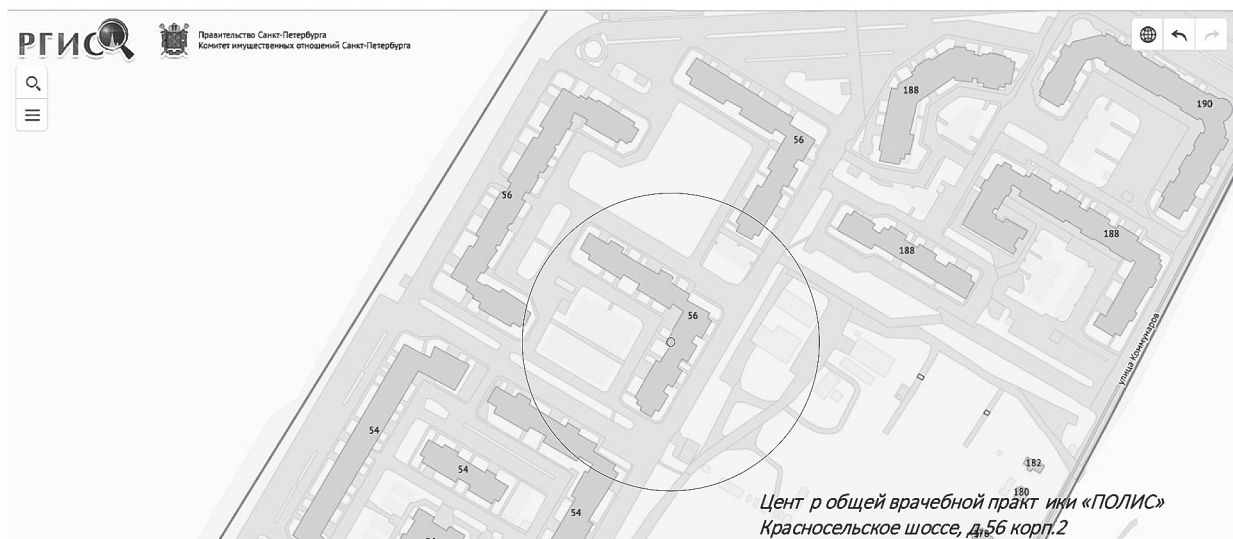
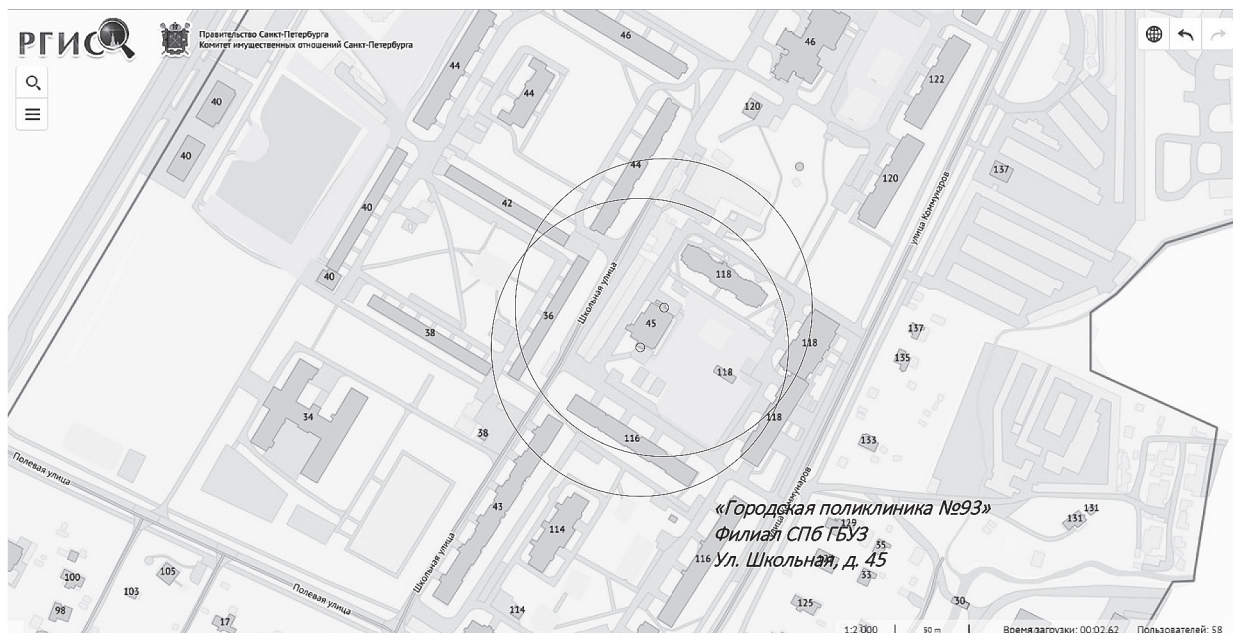
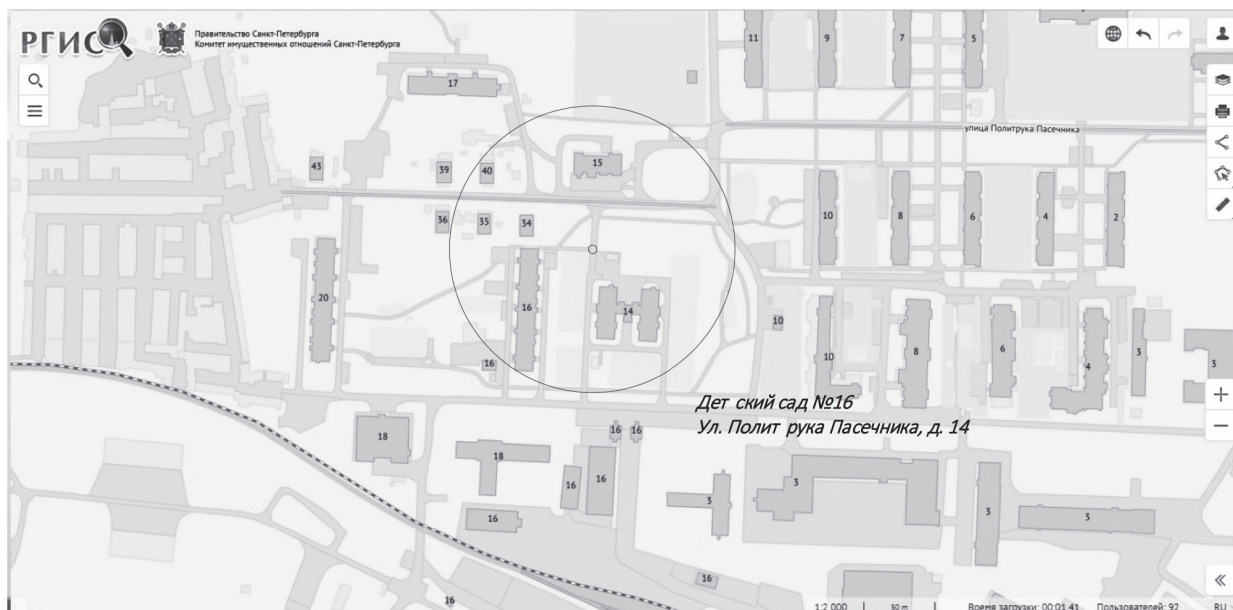
1	Детский сад №59 - Ул. Заречная, д. 18, лит. А
2	Школа №391 (начальные классы) - Ул. Коммунаров, д. 114 корп. 2
3	Библиотека, филиал №4 ЦБС Красносельского района - Ул. Коммунаров, д. 118 корп. 1
4	Школа №391 - Красносельское шоссе д. 34
5	Подростково-молодежный клуб «Умелец» - Красносельское шоссе д. 46 корп. 4
6	Детский сад №59 - Красносельское шоссе д. 54 корп. 7
7	Школа №398 - Ул. Политрука Пасечника, д. 3
8	Детский сад №16 - Ул. Политрука Пасечника, д. 14
9	«Городская поликлиника №93» Филиал СПб ГБУЗ - Ул. Школьная, д. 45
10	Центр общей врачебной практики «ПОЛИС» - Красносельское шоссе, д.56 корп.2
11	Центр общей врачебной практики «ПОЛИС» - Ул. Политрука Пасечника, д.8
12	ж/д станция Октябрьской железной дороги «Горелово» - Ул. Железнодорожная, д.1
13	в/ч 13821 - Ул. Генерала Лагуткина, д.3
14	Детский сад №86 – Ул. Коммунаров, д. 188 корп.1

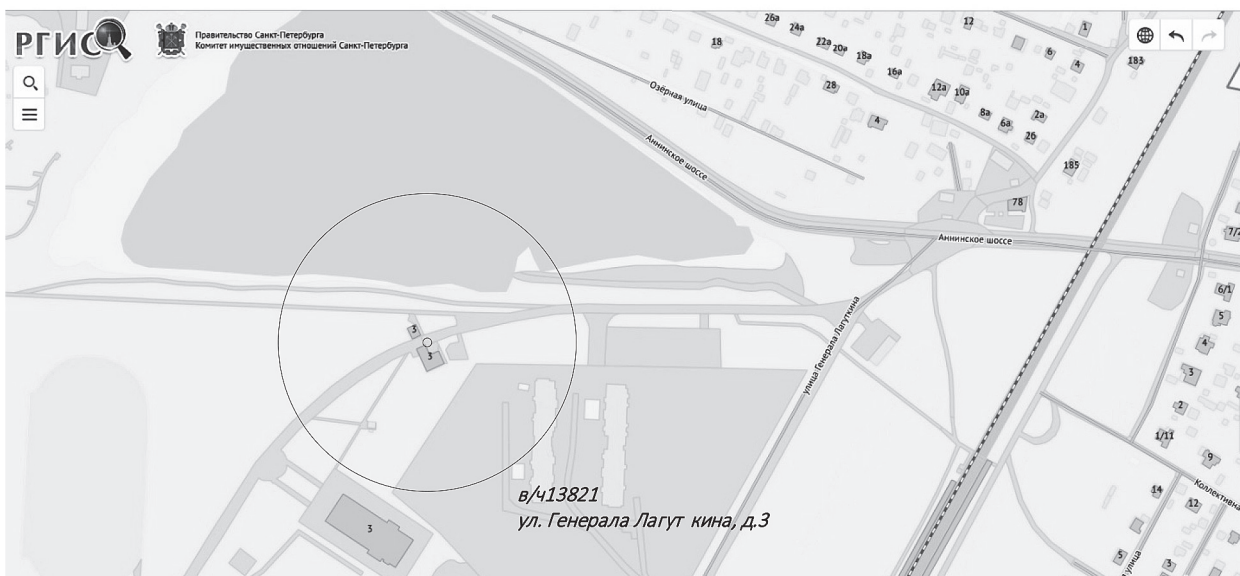
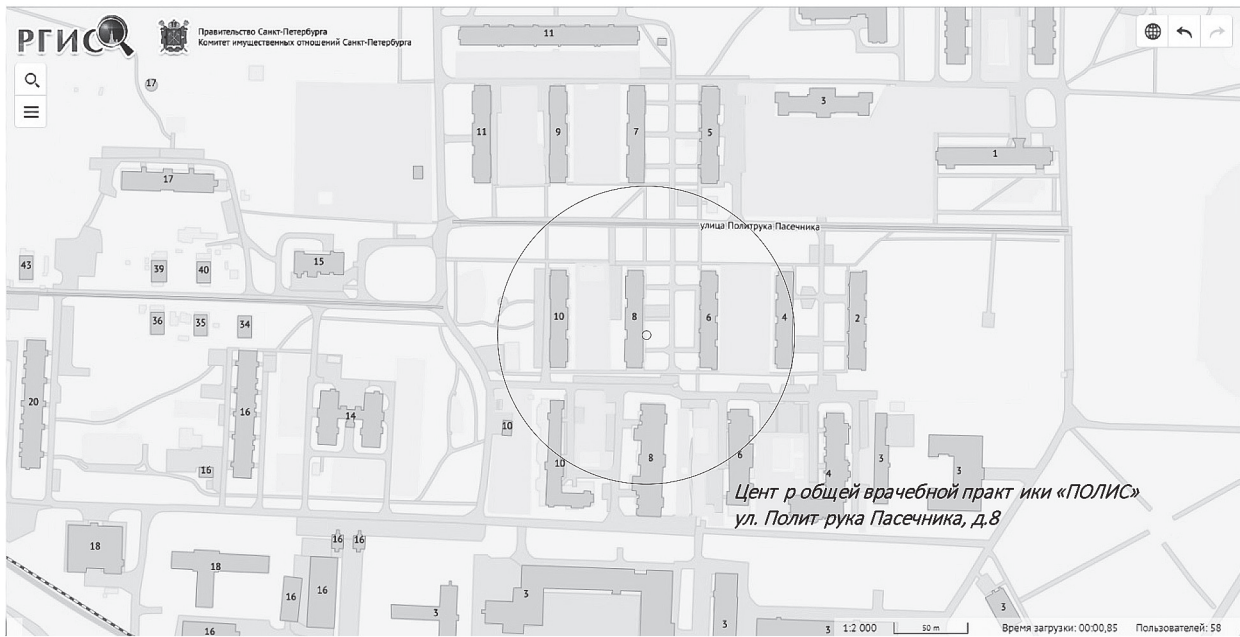
Схемы границ прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

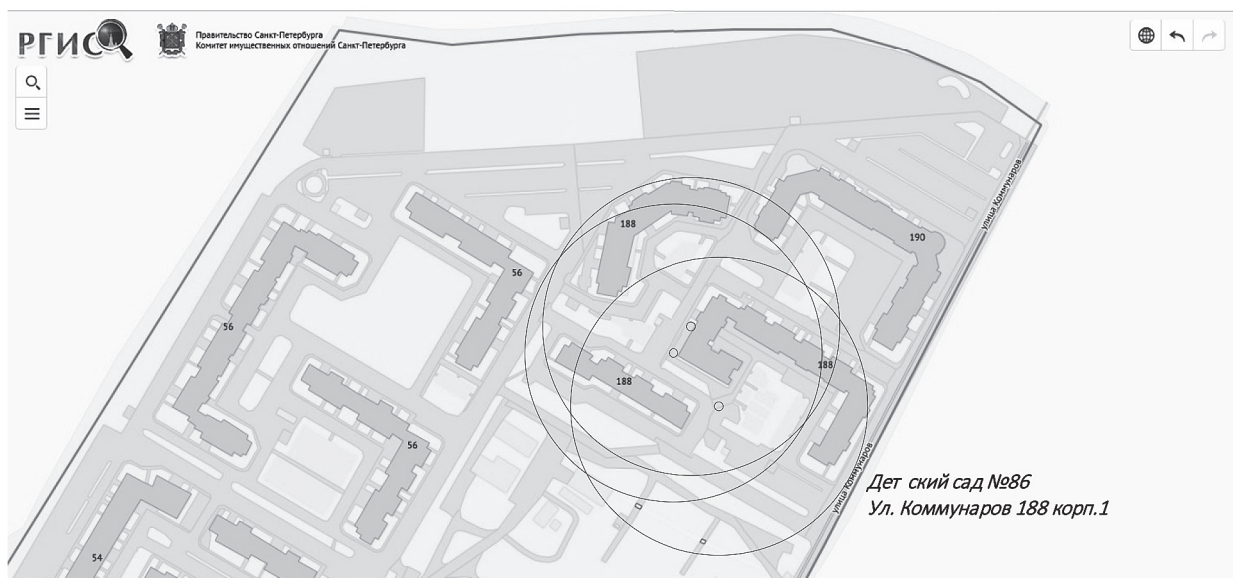
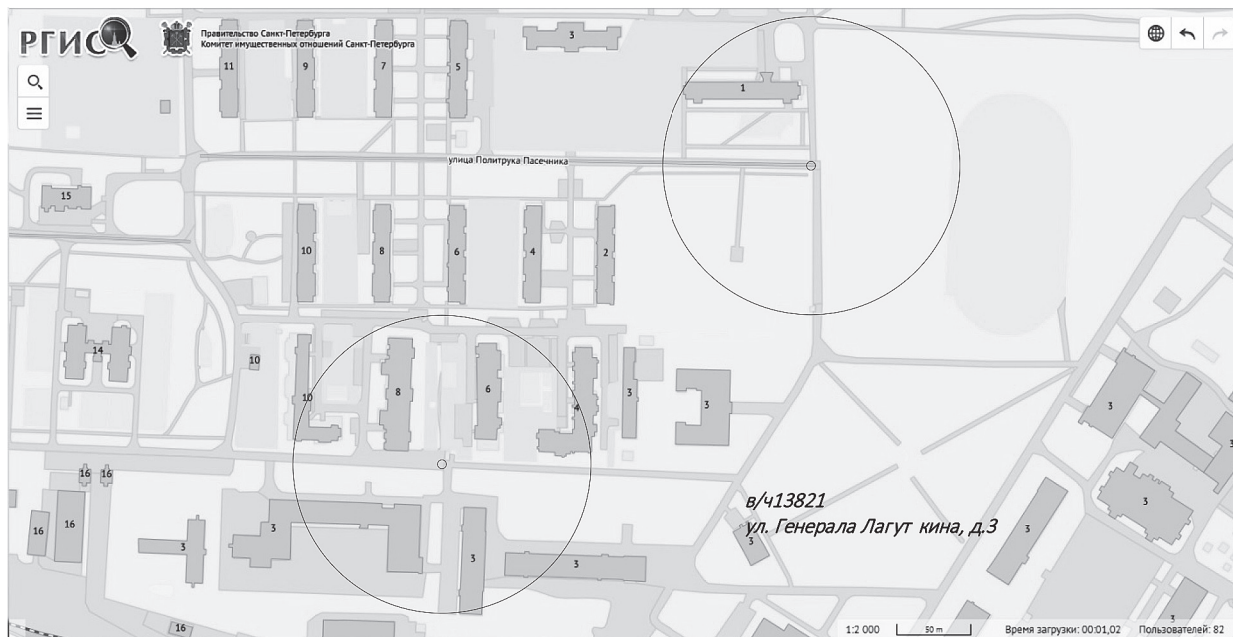












ПРОТОКОЛ**проведения собрания граждан по вопросам проектирования и строительства объекта
«Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в
административных границах Санкт-Петербурга . 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»**

Санкт-Петербург,
Старо-Паново, ул. Поселковая, д. 1, лит. Б помещение ЗАО «Пилон»

14.03.2019 года
10.00 часов

Собрание граждан проводится в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 23 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга МО Горелово.

Инициатор проведения собрания граждан – Муниципальный Совет МО Горелово.

Тема проведения собрания граждан: **«По вопросам проектирования и строительства объекта «Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга. 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»** (далее - объект).

Присутствовали 39 человек:

1. Глава муниципального образования МО Горелово Трофимов В.С.
2. Депутат Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово Дога Л.А.
3. Руководитель проекта объекта Калугин Александр Александрович (8-931-326-02-48).
4. Начальник управления по строительству и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры СПб ГКУ «Дирекция транспортного строительства» Путинцев Станислав Геннадьевич (8-931-326-07-47).
5. ООО «ГеоКад» ГИП Пулин Артем Юрьевич (8-950-009-14-36),
6. Директор по производству Календарев Дмитрий Альбертович (8-911-811-11-470)
Жители Старо-Паново (согласно списку) – 33 чел.

Состав демонстрационных материалов:

- Объявление о проведении собрания граждан;
- Схема участка **автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга.**
- Схема трассы водопровода.

Порядок проведения собрания граждан:

1. Утверждение повестки собрания. Избрание президиума собрания и председателя.
2. Доклад о задачах, проектировании и реконструкции объекта.
3. Внесение участниками предложений по теме собрания.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о проекте темы собрания.

Голосовали «ЗА» единогласно.

РЕШИЛИ: Утвердить тему собрания.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. об избрании председателя и секретаря собрания, об утверждении регламента.

ВЫСТУПИЛИ:

Дога Л.А. с предложением избрать в состав президиума председателем – Трофимова В.С., секретарем – Афанасьеву Т.Ф., членом президиума – Догу Л.А.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о регламенте. Выступления до 20 мин., прения до 20 мин., ответы на вопросы до 20 мин. Принятие решения до 5 мин.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ: Избрать в состав президиума председателем Трофимова В.С., секретарем Афанасьеву Т.Ф., членом президиума Догу Л. Утвердить регламент собрания.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Начальника управления по строительству и реконструкции Путинцева С.Г. с докладом о проектировании, строительстве и размещении объекта на схеме.

Работы по реконструкции объекта выполняются в соответствии с этапностью, предусмотренной проектной документацией, для возможности сохранения движения транспорта на всем периоде строительства. Второй этап реконструкции планируется начать в 2020 году. В проектной документации отсутствуют объемы работ и затрат на переустройство «обще-

городской» канализации, при этом предусмотрены работы по «ливневой» канализации без подключения к частным домам. Начало эксплуатации вновь установленных ЛОС и КНС для сбора и очистки вод с реконструируемого участка дороги планируется завершить в срок до 30.10.2021 г. проектной документацией предусмотрена реконструкция существующих присоединений к электрическим сетям частных домов в соответствии с этапами реализации Объекта в срок до 30.10.2021 г. Проектом предусмотрена установка шумозащитных экранов вдоль Таллиннского шоссе.

ВЫСТУПИЛИ:

Трофимов В.С., Калугин А.А.

По третьему вопросу:

ВЫСТУПИЛИ:

Жители с вопросами о порядке сбора сточных вод. О проходе в шумозащитном экране памятника на Бузымянной улице и о расстоянии от шумозащитных экранов до домов. Получен ответ, что все вопросы будут решать в рабочем порядке, вода будет уходить под ж/д линию. О порядке организации движения – въезд-выезд от домов к Таллиннскому шоссе. О сохранении мест выезда с территории Старо-Паново на Таллиннское ш. Об отсутствии кадастра земельного участка Таллиннское ш., д. 75 и отсутствии в проекте объекта подъезда к этому участку с Таллиннского ш. Предусмотрено ли проектом остекление и замена рам в домах вдоль Таллиннского шоссе. Да, предусмотрено.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

Предложено перенаправить вопрос в СПб ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» и провести собрания с заинтересованными гражданами.

По вопросам электрификации части частных домов предложено перенаправить вопрос в адрес ПАО «Ленэнерго».

Голосовали «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ: Поручить органам местного самоуправления МО Горелово организовать проведение собраний граждан по вопросу переустройства сети водопровода и вопросу реконструкции существующих присоединений к электрическим сетям частных домов, не попавших в зону реконструкции в соответствии с этапами реализации объекта.

Решение, принятое на собрании граждан муниципального образования МО Горелово опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации.

*Председатель собрания - Глава МО Горелово
В.С. Трофимов*

Жители Старо-Паново – 33 человека, в том числе:

1. Домкова Антонина Емельяновна, Таллиннское ш., д. 69;
2. Савельева Татьяна Ивановна;
3. Тимофеева Светлана Сергеевна;
4. Пронина Нина Ивановна;
5. Угольниковая Татьяна Арсеньевна, 2-Шоссейная, д. 7;
6. Соболев Иван Иванович;
7. Сергеева Елена Харитоновна, ул. Поселковая, д. 27;
8. Осипова Ирина Анатольевна, ул. 2-я Заводская, д. 39;
9. Толстых Валентина Васильевна;
10. Васильева Людмила Ивановна 1- Заводская, д. 34;
11. Орлова Ирина Александровна, ул. Земская, д. 56;
12. Шалыпина Галина Михайловна, 1-Заводская, д. 28;
13. Александров Андрей Юрьевич, 2-Шоссейная, д. 7;
14. Правдина Татьяна Анатольевна;
15. Правдин Валерий Васильевич, Земская, д. 50;
16. Аснин Лев Семенович, ул. 2-я Заводская, д. 31;
17. Мягкова Ирина Петровна, 1-Заводская, д. 11;
18. Кукушкин Анатолий Иванович, 1-Заводская, д. 11;
19. Ермакова Елена Владимировна, Железнодорожная, д. 11;
20. Бабаев Эмиль Вагифович, Железнодорожная, д. 9Б;
21. Соболев Иван Иванович, железнодорожная, д. 9А;
22. Петрова Марина Викторовна, 1 Заводская, 46;
23. Игнатенок Владимир Маркович, 1 Заводская, д. 31;
24. Максимова Людмила Алексеевна, Поселковая, д. 1;
25. Тимофеева Татьяна Александровна, Поселковая, д. 25;
26. Владимировна Валентина Васильевна, 2Заводская, д. 17;
27. Пушкин Павел Константинович, Шоссейная, д. 2/3;
28. Сенных Галина Алексеевна, Безымянная, д. 15;
29. Липатова, 2 Заводская, д. 27.

ПРОТОКОЛ
проведения собрания граждан по вопросу определения фактического местоположения
сети водопровода и согласования трассы его переустройства при строительстве объекта
«Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в
административных границах Санкт-Петербурга . 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»

Санкт-Петербург,
Старо-Паново, ул. Поселковая, д. 1, лит. Б помещение ЗАО «Пилон»

21.03.2019 года
18.00 часов

Собрание граждан проводится в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 23 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга МО Горелово.

Инициатор проведения собрания граждан – Муниципальный Совет МО Горелово.

Тема проведения собрания граждан: **«По вопросу определения фактического местоположения сети водопровода, питающей земельные участки по адресам: Таллинское шоссе, дома 94-112, и согласования трассы его переустройства».**

Присутствовали 8 человек:

1. Глава муниципального образования МО Горелово Трофимов В.С.
2. Депутат Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово Дога Л.А – житель Старо-Паново.
3. Начальник управления по строительству и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры СПб ГКУ «Дирекция транспортного строительства» Путинцев Станислав Геннадьевич (8-931-326-07-47).
4. ГУП «Водоканал СПб» Начальник района «Юго-Западный» Леута Константин Сергеевич (тел. 8-911-239-97-70)
Жители Старо-Паново (согласно списку) – 4 чел.

Состав демонстрационных материалов:

- Объявление о проведении собрания граждан;
- Схема участка **автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга.**
- План трассы водопровода.
- Схема земельных участков собственников .

Порядок проведения собрания граждан:

1. Утверждение повестки собрания. Избрание президиума собрания и председателя.
2. Доклад об определении фактического местоположения сети водопровода..
3. Внесение участниками предложений по теме собрания.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о проекте темы собрания.

Голосовали «ЗА» единогласно.

РЕШИЛИ: Утвердить тему собрания.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. об избрании председателя и секретаря собрания, об утверждении регламента.

ВЫСТУПИЛИ:

Дога Л.А. с предложением избрать в состав президиума председателем – Трофимова В.С., секретарем – Афанасьеву Т.Ф., членом президиума – Догу Л.А.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о регламенте. Выступления до 20 мин., прения до 20 мин., ответы на вопросы до 20 мин. Принятие решения до 5 мин.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ: Избрать в состав президиума председателем Трофимова В.С., секретарем Афанасьеву Т.Ф., членом президиума Догу Л.А. Утвердить регламент собрания.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Начальника района «Юго-Западный» Леуту К.С. с докладом о том, что водопровод, питающий участки собственников, не находится на балансе ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» и попадает в зону строительства **объекта «Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга . 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»** (далее - объект). Водоканал готов рассмотреть проект Артели по приему трубопровода на баланс ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (расчетный центр ул. Комсомола, д. 19).

Следует согласовать трассу переустройства согласно схеме для определения фактического местоположения сети водопровода, проходящего по участкам Таллинское ш., дома 94-112.

ВЫСТУПИЛИ:

Анисимова Л. А. Участники собрания провели осмотр дома на месте по предложению собственника.

Трофимов В.С. об изъятии участка дома Таллинское ш., д. 104 в связи с тем, что участок не попадает в зону строительства объекта.

По третьему вопросу:

ВЫСТУПИЛИ:

Жители с предложением воздержаться от согласования проекта, т.к. отсутствует ясность прохождения сети водопровода. Голосовали «ЗА» - 1.

Жители с предложением согласовать проект трассы переустройства сети водопровода.

Голосовали «ЗА» - 3.

РЕШИЛИ: Согласиться с проектом трассы переустройства сети водопровода, проходящего по участкам Таллинское ш., дома 94-112., в границах строительства объекта

Решение, принятое на собрании граждан муниципального образования МО Горелово опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации.

*Председатель собрания - Глава МО Горелово
В.С. Трофимов*

Жители Старо-Паново – 4 человека:

1. Алексеев Евгений Константинович, Таллинское ш. 104;
2. Анисимова Любовь Андреевна, Таллинское ш., 96;
3. Иванова Светлана Юрьевна, Таллинское ш., д. 96;
4. Умалатов Х.Н., Таллинское ш., 100.

ПРОТОКОЛ

проведения собрания граждан по вопросу определения фактического местоположения сети водопровода и согласования трассы его переустройства при строительстве объекта «Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга . 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»

Санкт-Петербург,

25.03.2019 года

Старо-Паново, ул. Поселковая, д. 1, лит. Б помещении ЗАО «Пилон» Q18.00 часов

Собрание граждан проводится в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 23 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга МО Горелово.

Инициатор проведения собрания граждан – Муниципальный Совет МО Горелово.

Тема проведения собрания граждан: **«По вопросу определения фактического местоположения сети водопровода, питающей земельные участки по адресам: Таллинское шоссе, дома 156-184, и согласования трассы его переустройства».**

Присутствовали 15 человек:

1. Глава муниципального образования МО Горелово Трофимов В.С.
 2. Депутат Муниципального Совета муниципального образования МО Горелово Дога Л.А – житель Старо-Паново.
 3. Начальник управления по строительству и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры СПб ГКУ «Дирекция транспортного строительства» Путинцев Станислав Геннадьевич (8-931-326-07-47).
 4. ГУП «Водоканал СПб» Начальник района «Юго-Западный» Леута Константин Сергеевич (тел. 8-911-239-97-70)
- Жители Старо-Паново (согласно списку) – 11 чел.

Состав демонстрационных материалов:

- Объявление о проведении собрания граждан;
- Схема участка **автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга.**
- План трассы водопровода.
- Схема земельных участков собственников .

Порядок проведения собрания граждан:

1. Утверждение повестки собрания. Избрание президиума собрания и председателя.
2. Доклад об определении фактического местоположения сети водопровода.
3. Внесение участниками предложений по теме собрания.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о проекте темы собрания.

Голосовали «ЗА» единогласно.

РЕШИЛИ: Утвердить тему собрания.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. об избрании председателя и секретаря собрания, об утверждении регламента.

ВЫСТУПИЛИ:

Дога Л.А. с предложением избрать в состав президиума председателем – Трофимова В.С., секретарем – Афанасьеву Т.Ф., членом президиума – Догу Л.А.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

СЛУШАЛИ:

Трофимова В.С. о регламенте. Выступления до 20 мин., прения до 20 мин., ответы на вопросы до 20 мин. Принятие решения до 5 мин.

Голосовали «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ: Избрать в состав президиума председателем Трофимова В.С., секретарем Афанасьеву Т.Ф., членом президиума Догу Л.А. Утвердить регламент собрания.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Начальника района «Юго-Западный» Леуту К.С. с докладом о том, что водопровод, питающий участки собственников, не находится на балансе ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» и попадает в зону строительства **объекта «Реконструкция автодороги М-11 «Нарва» от ж.д. станции Лигово до г. Красное Село в административных границах Санкт-Петербурга . 2-й этап. Реконструкция Лиговского путепровода»** (далее - объект). Водоканал готов рассмотреть проект Артели по приему трубопровода на баланс ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (расчетный центр ул. Комсомола, д. 19).

Следует согласовать трассу переустройства согласно схеме для определения фактического местоположения сети водопровода, проходящего по участкам Таллинское ш., дома **156-184**.

ВЫСТУПИЛИ:

Жители о работах Водоканала по врезке к дому 156. После проведенных работ, закопанный колодец с задвижкой ликвидирован.

По третьему вопросу:

ВЫСТУПИЛИ:

Жители с вопросами о подрядчике производства работ по прокладке газа. Ответ СУ 19. Предложили определить на схеме местоположение трассы водопровода.

СЛУШАЛИ:

Главного инженера по схемам проекта по размещению на схеме имеющейся трассы водопровода и трассы проектируемого местоположения водопровода. Уточнены зоны въезда к земельным участкам домов 134-182 после окончания строительства.

Жители предложили согласовать проект **трассы переустройства** сети водопровода.

Голосовали «ЗА» - 11.

РЕШИЛИ: Согласиться с проектом **трассы переустройства** сети водопровода, проходящего по участкам Таллинское ш., дома **156-184**, в границах строительства объекта.

Решение, принятое на собрании граждан муниципального образования МО Горелово опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации.

Председатель собрания - Глава МО Горелово

В.С. Трофимов

Жители Старо-Паново – 11 человек:

1. Смылова Екатерина Аркадьевна, Таллинское ш., д. 172, 8-921-744-6886;
2. Смирнов Виталий Евгеньевич, Таллинское ш., д. 156;
3. Лапина Людмила Аполлинариевна, Таллинское ш., д. 162, 8-911-782-89-61;
4. Алексеенко Татьяна Ивановна, Таллинское ш., д. 168, 8-921-667-48-49;
5. Платонова Елена Борисовна, Таллинское ш., д. 174, 8-901-971-01-19;
6. Сидорович Роман Антонович, Таллинское ш., д. 180, 8-921-369-75-01;
7. Сидорович Галина Евгеньевна, Таллинске ш., д. 180, 8-905-263-76-20;
8. Василевский Виктор Валентинович, Таллинское ш., д. 166, 8-921-373-54-00;
9. Алексеева Ольга Викторовна, Таллинское ш., д. 178, 8-921-949-74-64;
10. Осипчук Огнесса Дмитриевна, таллинское ш., д. 182, 8-921-300-71-99;
11. Татаринцева Е., Таллинское ш., д. 178А, 8-921-899-13-17.

Горелово

№ 7 (206) апрель 2019 г.
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО

Название: «Информационная газета муниципального образования Горелово» Возрастная категория 6+
Учредители: Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
Редакция: МО МО Горелово, 198323, СПб, Красносельское ш., дом 46, лит. А, тел.: 404-94-99, e-mail: ms@mogorelovo.ru

Главный редактор: АФАНАСЬЕВА Т.Ф.
Издатель: ООО «РМГ» СПб, ул. Белоусова, 16.
Тел.: 786-41-80
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл.

Свидетельство о регистрации СМИ
ПИ № ТУ 78-00623 от 15.06.2010
Тираж 1000 экз.
Типография: ООО «Оникс», СПб, Б. Новаторов, д. 13.
Подписано к печати по графику и фактически 18.04.2019 в 18.00.
Выход в свет 18.04.2019 в 19.00. Заказ №